



Ikast-Brande
Kommune



Vi er nødt til at have kasser
Men de må godt være runde inden!

Serviceniveau

Psykiatri og Handicap



Indhold

| | |
|---|----|
| Indhold..... | 2 |
| Serviceniveau – et vigtigt redskab på psykiatri- og handicapområdet | 3 |
| Indledning | 4 |
| Bærende principper for indsatsen | 5 |
| Serviceniveau for indsatser på psykiatri- og handicapområdet..... | 6 |
| § 82 a Serviceniveau for gruppebaseret socialpædagogisk støtte | 7 |
| § 82 b Serviceniveau for tidsbegrænset individuel socialpædagogisk støtte..... | 10 |
| § 82 c Serviceniveau for tidsbegrænset individuel socialpædagogisk akuttilbud | 12 |
| § 84 Serviceniveau for afløsning og aflastning | 13 |
| § 85 Serviceniveau for socialpædagogisk støtte (uden for botilbud)..... | 16 |
| § 96 Serviceniveau for borgerstyret personlig assistance (BPA)..... | 18 |
| § 97 Serviceniveau for ledsageordning | 24 |
| § 98 Serviceniveau for kontaktperson til døvblinde..... | 28 |
| § 100 Serviceniveau for merudgifter | 29 |
| § 102 Serviceniveau for tilbud af behandlingsmæssig karakter | 40 |
| § 103 Serviceniveau for beskyttet beskæftigelse..... | 42 |
| § 104 Serviceniveau for aktivitets- og samværstilbud | 44 |
| § 107 Serviceniveau for midlertidigt botilbud..... | 46 |
| § 108 Serviceniveau for længerevarende botilbud | 50 |
| Serviceniveau for kompenserende specialundervisning for voksne | 54 |
| Serviceniveau for sagsbehandling | 56 |
| Kontaktoplysninger | 59 |

Serviceniveau – et vigtigt redskab på psykiatri- og handicapområdet

Det glæder os at præsentere Ikast-Brande Kommunes serviceniveau for indsatsen for borgere over 18 år med handicap og/eller sindslidelse.

Serviceniveauet er vedtaget af Byrådet og skal samlet set være med til at sikre, at vi i kommunen finder de bedste løsninger for borgerne ud fra faglige, økonomiske, juridiske og politiske hensyn.

Kort sagt er serviceniveauet et vigtigt redskab for kommunens medarbejdere og et vigtigt led i kommunikationen og forventningsafstemningen mellem politikere og borgere om mål og prioriteringer. Vi håber derfor, at denne beskrivelse af kommunens serviceniveau kan være et godt redskab for både borgere, medarbejdere og politikere.

Med venlig hilsen

Ib Lauritsen
Borgmester

Frank Heidemann
Formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget

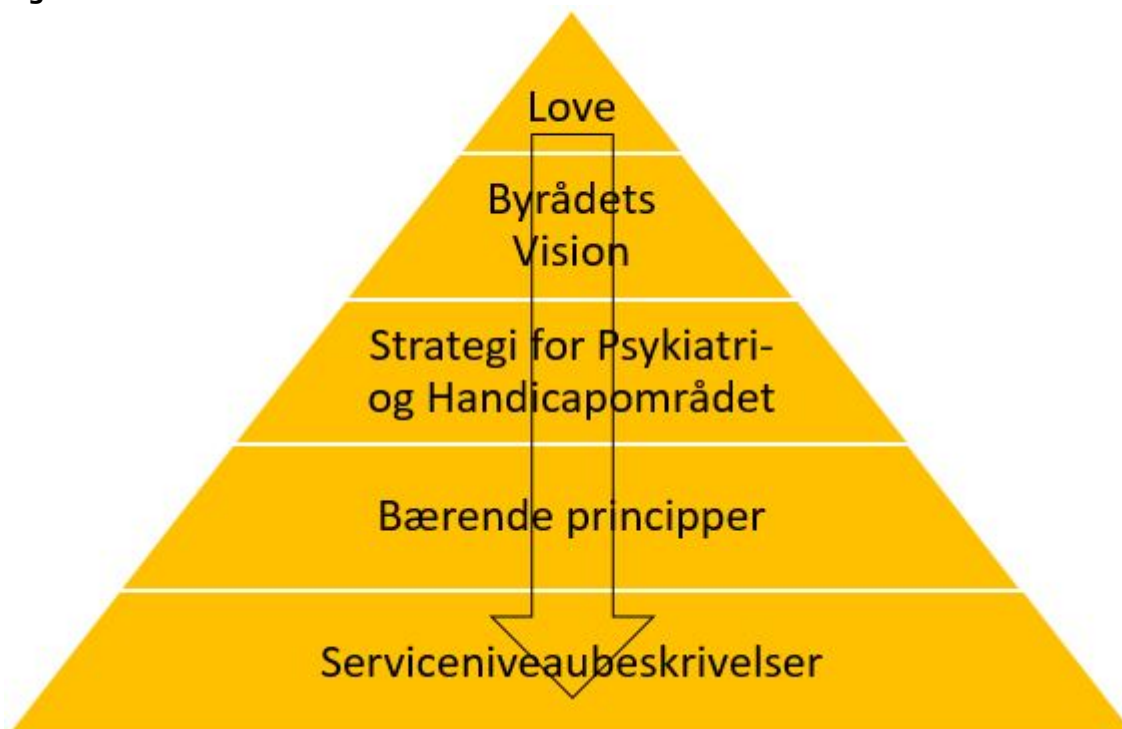
Indledning

I beskrivelsen af serviceniveauet kan du læse om:

- Hvilke bærende principper, der er styrende for indsatserne til borgerne
- Kommunens serviceniveau for indsatser til borgere på psykiatri- og handicapområdet

Udgangspunktet for at beskrive serviceniveauet kan illustreres via nedenstående trekant:

Figur 1: Rammerne for serviceniveaubeskrivelsen



Afsættet for beskrivelsen af serviceniveauet på psykiatri- og handicapområdet er overordnet lovgivningen på området, der primært er Lov om social service. Lov om social service er en rammelov, der indeholder en række retningslinjer for, hvilke ydelser der skal tilbydes på psykiatri- og handicapområdet. Loven fastlægger ikke et bestemt serviceniveau, hvorfor det er nødvendigt, at kommunen fastlægger det egentlige serviceniveau. Det sker ved, at Byrådets politiske retning udfoldes via deres vision, politikker, og strategier. Herunder strategi for Psykiatri- og Handicapområdet. Politikkerne danner videre fundamentet for de bærende principper, der er styrende for, hvilke indsatser der bevilges til borgerne. Principperne skal igen ses i sammenhæng med serviceniveaubeskrivelserne, der mere konkret beskriver, hvad borgerne i Ikast-Brande Kommune kan forvente af hjælp og støtte på psykiatri- og handicapområdet.



Bærende principper for indsatsen

Ved bevilling af indsatser lægges vægt på fem bærende principper.

Idet den enkelte afgørelse altid vil bero på en faglig, individuel vurdering af den enkelte borgers behov er der tale om retningsgivende principper. Det betyder, at det altid vil være en afvejning af, hvilke principper der er relevante at bringe i spil.

Sammenhængende og helhedsorienteret indsats

Ved bevilling og udførelse af støtten er der fokus på en helhedsorienteret indsats med borgeren i centrum, hvor indsatser på tværs i kommunen og fra regionen og andre opleves koordinerede og sammenhængende. I samarbejde mellem myndighed og udfører udvikles helhedsorienterede og fleksible løsninger tilpasset den enkelte borgers behov.

Inddragelse af borgere og pårørende

Det handler om borgerens liv. Derfor inddrages borgere og pårørende i såvel sagsbehandlingen som udførelsen og tilrettelæggelsen af støtten.

Hjælp til selvhjælp og en rehabiliterende og udviklende indsats før varig hjælp

Støtten og hjælpen tager udgangspunkt i at give borgerne de bedste rammer for et aktivt og udviklende liv, hvor den enkelte så vidt muligt kan klare sig ved hjælp af egne ressourcer med mindst mulig støtte fra kommunen.

Borgerne mødes med en tro på, at mennesker kan udvikle og komme sig og blive, om ikke helt selvhjulpne, så opnå en mere aktiv rolle i eget liv. Derfor er udgangspunktet, at der tilbydes en rehabiliterende og udviklende indsats før varig hjælp. Samtidig anerkendes det, at der er borgere, som har et livslangt behov for hjælp og støtte.

Inklusion i nærmiljøet, herunder lokale tilbud frem for eksterne

Borgeren støttes i at være en aktiv og integreret del af lokalsamfundet. Derfor iværksættes støtten så tæt på borgeren som muligt og med udgangspunkt i den enkelte borgers ressourcer og netværk. For borgere med bopæl i Ikast-Brande (eller med ønske herom) anvendes så vidt muligt lokale tilbud frem for eksterne, evt. i form af unikke tilbud.

Faglig og økonomisk ansvarlighed

Det er en målsætning at finde de bedste løsninger, der afbalancerer faglige og økonomiske hensyn. Det betyder, at der skal være fokus på om den indsats, der iværksættes, har den ønskede effekt i forhold til borgerens behov og de fastsatte mål for indsatsen, samtidig med at indsatsen sikrer en fornuftig ressourceanvendelse. Vi tilstræber således LEON-princippet om Laveste Effektive Omkostnings Niveau.

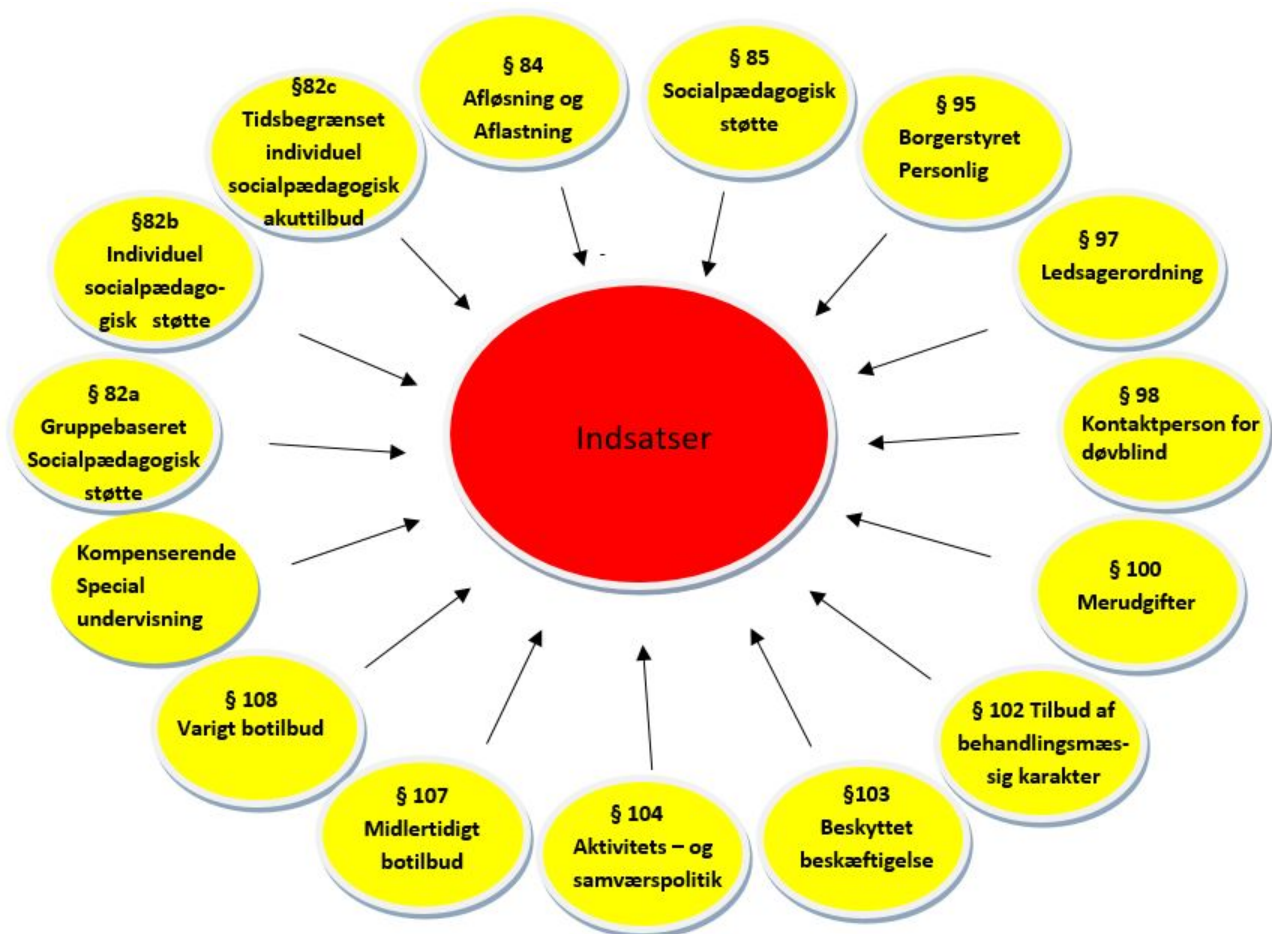


Serviceniveau for indsatser på psykiatri- og handicapområdet

I det kommende beskrives kommunens serviceniveau for de indsatser der bevilges på psykiatri- og handicapområdet. Beskrivelserne er udarbejdet med afsæt i en fast skabelon, hvor lovgrundlaget indledningsvis fremgår.

Service niveaubeskrivelserne efterfølges af et afsnit, der beskriver serviceniveauet for sagsbehandling, herunder sagsbehandlingstider, klagevejledning m.m.

Figur 2: Den lovmæssige ramme for serviceniveaubeskrivelsen



Ovenstående figur 2 giver et overblik over de paragraffer i serviceloven, der sætter rammen for de indsatser, der bevilges på psykiatri – og handicapområdet.



§ 82 a Serviceniveau for gruppebaseret socialpædagogisk støtte

| | |
|-------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>Lov om social service § 82 a: Kommunalbestyrelsen kan iværksætte gruppebaseret hjælp, omsorg eller støtte samt gruppebaseret optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer.</p> <p>Det er en forudsætning, at kommunalbestyrelsen vurderer, at deltagelse i sådanne tilbud vil kunne forbedre modtagerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.</p> <p>Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.</p> |
| Formål | <p>Formålet er at sikre forbedring af borgerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge at funktionsnedsættelsen forværres, herunder at støtte den enkelte til selv at træffe valg og få indflydelse på eget liv.</p> |
| Indhold i ydelsen | <p>Støtten tager sigte på hjælp til selvhjælp; både på det praktiske og det personlige plan. Støtten udføres derfor altid i samarbejde med borgeren.</p> <p>Støtten foregår i gruppebaserede forløb.</p> <p>Støtten foregår i tidsbegrænsede individuelle forløb på kommunens centre.</p> <p>Indholdet i ydelsen: Der laves en vurdering af borgerens eventuelle støttebehov på baggrund af dennes ressourcer og begrænsninger inden for følgende temaer:</p> <p><u>Fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse samt sociale problemer:</u> Støtte til håndtering af den nedsatte/forandrede fysiske/psykiske funktionsevne som følge af hjerneskade, sindslidelse, udviklingshæmning eller</p> |



andre diagnoser/problematikker, herunder sociale problemer.

Praktiske opgaver i hjemmet

Støtte og guidning til varetagelse af praktiske opgaver i hjemmet fx i form af hjælp til strukturering af hverdagens opgaver.

Egenomsorg

Støtte til varetagelse af personlig hygiejne, spisevaner mv. Støtte til gennemførelse af besøg hos læge, psykiater, tandlæge og lignende behandling samt støtte til kontakt til CFR (Center For Misbrugsbehandling). Rådgivning og vejledning i forhold til seksualitet og prævention.

Mobilitet

Støtte til øget mobilitet, fx at blive i stand til at anvende offentlige transportmidler.

Kommunikation

Støtte til udvikling af kommunikative evner, herunder fx at opsøge hjælp ved behov samt konfliktløsning.

Samfundsliv

Støtte til eks. kontakt til samarbejdspartnere, håndtering af post samt støtte til administration og budgettering af økonomi (evt. i samarbejde med værge).

Relationer

Støtte til udvikling af evnen til at indgå i, fastholde og/eller udvikle sociale relationer, herunder støtte til at indgå i oplevelser/aktiviteter, der understøtter selvstændighed og mulighed for at indgå i sociale relationer.

Omgivelser

Støtte til håndtering af/forståelse for holdningerne i omgivelserne/boligområdet samt fx håndtering af sociale og/eller kulturelle normer.

Målgruppe/tildelingskriterier

Målgruppen omfatter personer over 18 år med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, som har behov for støtte med henblik på at bevare eller forbedre



funktionsniveauet.

Omfang/varighed

Socialpædagogisk støtte udbydes i forskelligt omfang, på baggrund af en konkret individuel vurdering.

Levering af ydelsen

Støtten foregår i kommunens centre i Ikast og Brande.

Kvalitetskrav til leverandør

Kommunalbestyrelsen kan tilbyde støtte efter §§ 82a og 82b etableret i samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.



§ 82 b Serviceniveau for tidsbegrænset individuel socialpædagogisk støtte

| | |
|-------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>Lov om social service § 82 b: Kommunalbestyrelsen kan iværksætte tidsbegrænset individuel hjælp, omsorg eller støtte samt tidsbegrænset individuel optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer. Tilbuddet kan gives op til 6 måneder.</p> <p>Det er en forudsætning, at kommunalbestyrelsen vurderer, at deltagelse i sådanne tilbud vil kunne forbedre modtagerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.</p> <p>Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.</p> |
| Formål | <p>Formålet er at sikre forbedring af borgerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge at funktionsnedsættelsen forværres, herunder at støtte den enkelte til selv at træffe valg og få indflydelse på eget liv.</p> |
| Indhold i ydelsen | <p>Støtten tager sigte på hjælp til selvhjælp; både på det praktiske og det personlige plan. Støtten udføres derfor altid i samarbejde med borgeren.</p> <p>Støtten foregår i tidsbegrænsede individuelle forløb på kommunens centre. Støtten kan ligeledes leveres som en klippekortordning. Klippe kortordningen anvendes som hovedregel som udslusning.</p> <p>Indholdet i ydelsen: Der laves en vurdering af borgerens eventuelle støttebehov på baggrund af dennes ressourcer og begrænsninger inden for følgende temaer:</p> <p><u>Fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse samt sociale problemer:</u> Støtte til håndtering af den nedsatte/forandrede fysiske/psykiske funktionsevne som følge af</p> |



hjerneskode, sindslidelse, udviklingshæmning eller andre diagnoser/problematikker, herunder sociale problemer.

Praktiske opgaver i hjemmet

Støtte og guidning til varetagelse af praktiske opgaver i hjemmet fx i form af hjælp til strukturering af hverdagens opgaver.

Egenomsorg

Støtte til varetagelse af personlig hygiejne, spisevaner mv. Støtte til gennemførelse af besøg hos læge, psykiater, tandlæge og lignende behandling samt støtte til kontakt til CFR (Center For Misbrugsbehandling). Rådgivning og vejledning i forhold til seksualitet og prævention.

Mobilitet

Støtte til øget mobilitet, fx at blive i stand til at anvende offentlige transportmidler.

Kommunikation

Støtte til udvikling af kommunikative evner, herunder fx at opsøge hjælp ved behov samt konfliktløsning.

Samfundsliv

Støtte til eks. kontakt til samarbejdspartnere, håndtering af post samt støtte til administration og budgettering af økonomi (evt. i samarbejde med værge).

Relationer

Støtte til udvikling af evnen til at indgå i, fastholde og/eller udvikle sociale relationer, herunder støtte til at indgå i oplevelser/aktiviteter, der understøtter selvstændighed og mulighed for at indgå i sociale relationer.

Omgivelser

Støtte til håndtering af/forståelse for holdningerne i omgivelserne/boligområdet samt fx håndtering af sociale og/eller kulturelle normer.



| | |
|-------------------------------|---|
| Målgruppe/tildelingskriterier | Målgruppen omfatter personer over 18 år med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, som har behov for støtte med henblik på at bevare eller forbedre funktionsniveauet. |
| Omfang/varighed | Socialpædagogisk støtte udbydes i forskelligt omfang, på baggrund af en konkret individuel vurdering. Tilbuddet kan gives i op til 6 måneder. |
| Levering af ydelsen | Støtten foregår i kommunens centre i Ikast og Brande. |
| Kvalitetskrav til leverandør | Kommunalbestyrelsen kan tilbyde støtte efter §§ 82a og 82b etableret i samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. |

§ 82 c Serviceniveau for tidsbegrænset individuel socialpædagogisk akuttilbud

| | |
|-------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>Lov om social service § 82 c:</p> <p>§ 82 c. Kommunalbestyrelsen kan oprette og drive sociale akuttilbud. Oprettelse og drift kan ske i samarbejde med andre kommuner, regioner og private leverandører.</p> <p>Stk. 2. Formålet med et socialt akuttilbud er at tilbyde personer med psykiske lidelser akut støtte, omsorg og rådgivning.</p> |
| Formål | Formålet er at sikre forbedring af borgerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge at funktionsnedsættelsen forværres, herunder at støtte den enkelte til selv at træffe valg og få indflydelse på eget liv. |
| Indhold i ydelsen | <p>Støtten tager sigte på hjælp til selvhjælp. Støtten udføres derfor altid i samarbejde med borgeren.</p> <p>Indhold i ydelsen: Der er mulighed for borgeren kan tage telefonisk kontakt ved akut opstående behov.</p> <p>På det psykiatriske område er der også mulighed for</p> |



| | |
|-------------------------------|---|
| | en enkelt overnatning om måneden på Socialpsykiatrisk Center Nord i Ikast eller Socialpsykiatrisk Center Syd i Brande. |
| Målgruppe/tildelingskriterier | Målgruppen omfatter personer over 18 år med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, som har behov for akut støtte, omsorg og/eller rådgivning. |
| Omfang/varighed | Socialpædagogisk støtte udbydes i forskelligt omfang, på baggrund af en konkret individuel vurdering. |
| Levering af ydelsen | Støtten foregår telefonisk i tidsrummet mellem kl. 16.00 og 8.00, også i weekenden. For psykiatriborgere er der derudover mulighed for at komme ind for at få en overnatning i måneden på baggrund af en individuel vurdering fra udføres side, hvis dette skønnes nødvendigt. |
| Kvalitetskrav til leverandør | Kommunalbestyrelsen kan tilbyde støtte efter § 82c. |

§ 84 Serviceniveau for afløsning og aflastning

| | |
|-------------|---|
| Lovgrundlag | Lov om social service § 84: Stk. 1. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Stk. 2. Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje. |
| Formål | Formålet er at afløse og/eller aflaste ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, så denne kan vedblive med at have overskud til at deltage i egne gøremål fx fastholde et erhvervsarbejde, sociale relationer og livskvalitet. ¹ |

¹ Der er en særskilt kvalitetsstandard efter Lov om social service § 84 på ældreområdet.



| | |
|-------------------------------|--|
| Indhold i ydelsen | <p>Afløsning: Gives i hjemmet ved tildeling af et antal timer, som familien kan disponere over til afløsning i løbet af 12 måneder. Familien udpeger selv en person, der ansættes til opgaven med at passe borgeren i hjemmet.</p> <p>Aflastning: Gives uden for hjemmet via tildeling af antal døgn, som familien kan disponere over i løbet af 12 måneder. Aflastningen sker som udgangspunkt på et bosted. I ganske særlige tilfælde kan aflastningen foregå hos privat person, som familien selv udpeger, men som kommunen ansætter. Under opholdet gives den nødvendige hjælp til pleje og bistand mv. som led i aflastningen.</p> |
| Målgruppe/tildelingskriterier | <p>Målgruppen for ydelsen er forældre, ægtefæller og nære pårørende til borgere over 18 år med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne i en sådan grad, at vedkommende ville være berettiget til et specialiseret botilbud og som:</p> <ul style="list-style-type: none">• er bosiddende i Ikast-Brande Kommune.• er samboende med den pårørende med nedsat funktionsevne.• har tilkendegivet over for Ikast-Brande Kommune, at de vil passe den pårørende. |
| Omfang/varighed | <p>Hjælpen til afløsning eller aflastning udmåles efter en konkret individuel vurdering af behovet, hvor der lægges vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none">• borgerens funktionsevne, ressourcer og begrænsninger• behovet for støtte, pleje, overvågning og praktisk bistand• andre ydelser, der modtages, herunder dagtilbud samt bistands-/plejetillæg• de pårørendes sociale forhold, herunder helbred, erhvervsarbejde, børn mv. <p>Afløsning: Omfanget af afløsning i hjemmet vil bero på en konkret individuel vurdering.</p> <p>Aflastning: Som udgangspunkt kan der maksimalt bevilges 120</p> |



aflastningsdøgn udenfor hjemmet pr. år.

| | |
|------------------------------|---|
| Levering af ydelsen | <p>Afløsning: Familien udpeger selv en person til udførelse af afløsning i hjemmet, som kommunen herefter ansætter til opgaven.</p> <p>Aflastning: Til aflastning uden for hjemmet anvendes kommunale, regionale eller private botilbud. I særlige tilfælde kan anvendes aflastning i private hjem.</p> |
| Kvalitetskrav til leverandør | <p>Afløsning: Personen som familien udpeger til afløsning af pasning af den nærtstående skal være i stand til at udføre den nødvendige pleje og omsorg, som ellers ville være varetaget af familien.</p> <p>Den / de udpegede personer indkaldes til en samtale hos sagsbehandler, der har bevilget afløsningen. Dette med henblik på vurdering af om personen er egnet til at varetage opgaven. Hvis ja, indhentes en straffeattest. Hvis straffeattesten er tilfredsstillende ansættes personen til opgaven.</p> <p>Aflastning: Leverandøren skal have de fornødne faglige kvalifikationer til at udføre den nødvendige pleje og omsorg for borgeren. Tilbuddet skal være opført på Tilbudsportalen.</p> <p>Ved privat aflastning uden for hjemmet, følges godkendelse/ansættelsesproceduren som ved afløsning i hjemmet.</p> |



§ 85 Serviceniveau for socialpædagogisk støtte (uden for botilbud)

| | |
|-------------------|--|
| Lovgrundlag | <p>Lov om social service § 85: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.</p> |
| Formål | <p>Formålet er at sikre udvikling eller vedligeholdelse af funktionsniveau og sociale kompetencer, herunder at støtte den enkelte til selv at træffe valg og få indflydelse på eget liv.</p> |
| Indhold i ydelsen | <p>Støtten tager sigte på hjælp til selvhjælp; både på det praktiske og det personlige plan. Støtten udføres derfor altid i samarbejde med borgeren.</p> <p>Støtten udbydes som udgangspunkt på centrene, fremfor i eget hjem. Hjælpen kan bevilges som en del af et gruppeforløb eller et individuelt forløb. Støtten kan også leveres webbaseret eller i form af klippekortordning.</p> <p>Støtten leveres som udgangspunkt på hverdage mellem kl. 8.00 og 17.00.</p> <p>Ved visitation skal den socialpædagogiske støtte ses i sammenhæng med mulighederne for støtte efter andre ordninger, fx arbejdsmarkedsafklarende tilbud, genoptræningstilbud, aktivitets- og samværstilbud samt praktisk hjælp og støtte jf. Lov om social service § 83 (hjemmehjælp).</p> <p>Indholdet i ydelsen:</p> <p>Der laves en vurdering af borgerens eventuelle støttebehov på baggrund af dennes ressourcer og begrænsninger inden for følgende temaer:</p> <p><u>Fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse samt sociale problemer:</u></p> <p>Støtte til håndtering af den nedsatte/forandrede fysiske/psykiske funktionsevne som følge af hjerneskade, sindslidelse, udviklingshæmning eller andre diagnoser/problematikker, herunder sociale problemer.</p> |



Praktiske opgaver i hjemmet

Støtte og guidning til varetagelse af praktiske opgaver i hjemmet fx i form af hjælp til strukturering af hverdagens opgaver.

Egenomsorg

Støtte til varetagelse af personlig hygiejne, spisevaner mv. Støtte til gennemførelse af besøg hos læge, psykiater, tandlæge og lignende behandling samt støtte til kontakt til CFR (Center For Misbrugsbehandling). Rådgivning og vejledning i forhold til seksualitet og prævention.

Mobilitet

Støtte til øget mobilitet, fx at blive i stand til at anvende offentlige transportmidler.

Kommunikation

Støtte til udvikling af kommunikative evner, herunder fx at opsøge hjælp ved behov samt konfliktløsning.

Samfundsliv

Støtte til eks. kontakt til samarbejdspartnere, håndtering af post samt støtte til administration og budgettering af økonomi (evt. i samarbejde med værge).

Relationer

Støtte til udvikling af evnen til at indgå i, fastholde og/eller udvikle sociale relationer, herunder støtte til at indgå i oplevelser/aktiviteter, der understøtter selvstændighed og mulighed for at indgå i sociale relationer.

Omgivelser

Støtte til håndtering af/forståelse for holdningerne i omgivelserne/boligområdet samt fx håndtering af sociale og/eller kulturelle normer.

Målgruppe/tildelingskriterier

Målgruppen omfatter personer over 18 år med betydeligt nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, som har behov for støtte med henblik på at bevare eller forbedre funktionsniveauet.



| | |
|------------------------------|---|
| Omfang/varighed | Socialpædagogisk støtte udbydes i forskelligt omfang, på baggrund af en konkret individuel vurdering. |
| Levering af ydelsen | Som udgangspunkt bevilges støtten som en del af et gruppeforløb frem for et individuelt forløb. Støtten kan også leveres webbaseret. Støtten leveres som udgangspunkt på hverdage mellem kl. 8.00 og 17.00. |
| Kvalitetskrav til leverandør | Leverandørerne skal have de fornødne faglige kvalifikationer til at arbejde med borgerens mål. |

§ 96 Serviceniveau for borgerstyret personlig assistance (BPA)

| | |
|-------------|---|
| Lovgrundlag | <p>Lov om social service § 96 (uddrag):</p> <p>Stk.1. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde borgerstyret personlig assistance. Borgerstyret personlig assistance gives som tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et behov, som gør det nødvendigt at yde en ganske særlig støtte.</p> <p>Stk. 2. Det er en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælpere efter stk. 1, at borgeren er i stand til at fungere som arbejdsleder for hjælperne. Det er desuden en betingelse, at borgeren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, medmindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed, der herefter er arbejdsgiver for hjælperne.</p> <p>Arbejdsgiverbeføjelserne i forhold til hjælperne vedrørende spørgsmål om ansættelse og afskedigelse af hjælpere varetages i så fald af den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed i samråd med den pågældende.</p> <p>Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde borgerstyret personlig assistance til borgere, der ikke er omfattet af personkredsen efter stk. 1, hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at dette er den bedste mulighed for at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgeren *.</p> |
|-------------|---|



Stk. 4. I de situationer, hvor borgeren eller en nærtstående er arbejdsgiver, skal kommunalbestyrelsen tilbyde at varetage lønudbetaling m.v.

Formål

Formålet er at skabe grundlag for fleksible ordninger, som tager udgangspunkt i borgerens medbestemmelse, så borgeren, trods omfattende funktionsnedsættelse, har mulighed for deltagelse i samfundet.
Formålet er herudover også at skabe mulighed for sammenhængende og helhedsorienteret hjælp til borgere, som har et omfattende hjælpebehov.

Indhold i ydelsen

Tilbuddet kan bl.a. indeholde:

- Personlig pleje efter en konkret og individuel vurdering.
- Hjælp til rengøring og tøjvask med udgangspunkt i kommunens gældende serviceniveau for hjælp og støtte efter Lov om social service § 83
- Indkøb af dagligvarer
- Byture
- Ledsagelse til besøg hos familie og venner
- Ledsagelse til træning/sport
- Ledsagelse til udflugter/ kulturelle arrangementer
- Ledsagelse til læge og anden behandling i sundhedssystemet
- Ledsagelse til fritidsaktiviteter/undervisning.

Ved tildelingen og udregning af bevilgede timer tages der udgangspunkt i følgende:

Personlig hjælp og pleje kan, hvis der vurderes et behov, gives døgnet rundt. Bad tilbydes som udgangspunkt to gange ugentligt med mindre faglige eller praktiske hensyn taler for andet. Bad gives i dagtimerne og generelt ikke i weekenden.

Ved udmåling af praktisk hjælp i husstanden, sker vurderingen på baggrund af den samlede husstands ressourcer. Det vil sige, at hvis der er beboere i husstanden, som vurderes at kunne varetage nogle af de praktiske opgaver, vil dette indvirke på omfanget af den bevilligede hjælp.

Praktisk hjælp til rengøring gives som udgangspunkt



1 gang hver 3. uge. Hjælpen udføres i dagtimerne på hverdage.

Praktisk hjælp til tøjvask tilbydes som udgangspunkt en gang om ugen. Skift og vask af sengelinned tilbydes som udgangspunkt 1 gang hver 3. uge. Hjælpen udføres i dagtimerne på hverdage.

Ved behov tilbydes hjælp til indkøb af dagligvarer over nettet 1 gang om ugen.

Byture (shopping) tilbydes som udgangspunkt 1 gang om ugen. Hjælpen udføres i dagtimerne på hverdage.

Ledsagelse til besøg hos familie og venner tilbydes som udgangspunkt 1 gang i ugen. Hjælpen kan tildeles til udførelse i aftentimerne på hverdage 1 gang eller i dag- eller aftentimerne i weekenden 1 gang. Derudover er der mulighed for tildeling af hjælp til at Skype eller face-time.

Ledsagelse til træning/sport tilbydes som udgangspunkt 2 gange ugentligt. Hjælpen udføres i dagtimerne på hverdage. Der kan herudover gives ledsagelse til fritidsaktiviteter/ undervisning, ligeledes som udgangspunkt 2 gange om ugen.

Der tilbydes ledsagelse til udflugter og kulturelle arrangementer som udgangspunkt 1 gang hver 14. dag. Hjælpen kan udføres i dagtimerne i weekender.

Bevillingen kan indeholde følgende:

- Hvor mange timer der er bevilliget
- Hvordan hjælpen fordeles på ugens dage og tidspunkter på døgnet
- Hvilke behov der dækkes – personligt/praktisk, overvågning og ledsagelse
- Timer til afløser ved sygdom

Hjælperrelaterede udgifter:

Efter en individuel vurdering, kan der udmåles et særskilt beløb til dækning af de direkte udgifter i forbindelse med BPA.

Eksempler på omkostninger ved at have hjælpere:

-
- Merudgifter til vand, varme og el
 - Sæbe, toiletpapir, handsker mm.
 - Hjælpers entre udgifter ved ledsagelse til kulturelle aktiviteter. OBS på at der kan søges om ledsagerkort.
 - I særlige tilfælde kan der evt. gives tilskud til huslejeandel til hjælperværelse, hvis ikke der er kompenseret efter Servicelovens § 100 eller boligstøtteleven § 12 stk. 4

Der gøres opmærksom på, at det er alene hjælperandelen, der kan udmåles til.

For borgere, der modtager pension med bistandsplejetillæg (Lov om social pension § 16 stk. 1 og 2.), gælder som udgangspunkt, at bevillingen efter § 96 nedsættes med den del af bistands- eller plejetillægget, der anvendes til dækning af borgerens hjælpebehov, hjælperelaterede udgifter og merudgifter til håndsrekninger, der alternativt skulle være bevilget efter Lov om social service § 100.

Arbejdsgiver skal tegne en arbejdsskadeforsikring og erhvervsansvarsforsikring for de ansatte. Udgiften til forsikringer bevilges i henhold til Lov om social service § 96.

I relation til BPA-ordningen er der i kommunen udarbejdet en håndbog, som beskriver retningslinjerne for BPA'en, borgerens opgaver og opmærksomhedspunkter i relation her til, hjælperens jobfunktion samt løn- og ansættelsesvilkår. Håndbogen udleveres i forbindelse med visitation til ordningen, og kan ses på kommunens hjemmeside.

Målgruppe/tildelingskriterier

Borgere der på grund af betydeligt, varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne ikke, eller kun i meget begrænset omfang, kan udføre almindelige daglige funktioner.

I forhold til § 96 er det et krav, at borgeren:

- har en funktionsnedsættelse og behov, som gør det nødvendigt at yde denne ganske særlige støtte.
 - har et behov, der ikke kan dækkes af anden hjælp og lovbestemmelser, som f.eks.
-



overvågning.

- kan påtage sig rollen som arbejdsleder ikke bor i botilbud

BPA-ordning efter Lov om social service § 96 gives uanset indkomstgrundlag.

Lokal udfoldelse af lovgivning:

*Målgruppen udvides ikke i henhold til lovens stk. 3.

| | |
|------------------------------|--|
| Omfang/varighed | <p>Tilskuddets størrelse beregnes på grundlag af antal bevilgede timer pr. dag/døgn/uge eller måned.</p> <p>Tilskuddet beregnes på grundlag af:</p> <ul style="list-style-type: none">• kommunens fastsatte niveau for udmåling af hjælpernes løn.• kommunens fastsatte niveau for udmåling af tilskud til administration af arbejdsgiveropgaven og løn• borgerens konkrete behov for ansættelse af hjælpere. <p>Omfanget tilrettelægges således på baggrund af en konkret individuel vurdering.</p> |
| Levering af ydelsen | <p>Borgeren vælger og ansætter selv sine hjælpere. Borgeren kan vælge at den del af hjælpen, som vedrører personlig pleje og praktisk hjælp, ikke skal udføres af den personlige hjælper, men i stedet skal udføres af den kommunale hjemmepleje eller af godkendt hjemmeplejefirma. De timer den valgte udbyder bruger på opgaven fratrækkes BPA-ordningen.</p> |
| Kvalitetskrav til leverandør | <p>Ikast-Brande Kommune har ingen arbejdsgiverforpligtelser over for de ansatte hjælpere.</p> <p>Når udførelsen skal foregå i samarbejde med kommunalt ansatte fx hjemmeplejen er kravet til leverandøren at hjælperne har de fornødne faglige kvalifikationer, herunder indgår positivt i samarbejde med hjemmeplejen.</p> |
| Krav til ydelsesmodtageren | <p>Borgeren fungerer som arbejdsleder og arbejdsgiver for hjælperne. Opgaven som arbejdsgiver kan overdrages til en nærtstående, forening eller en privat virksomhed.</p> <p>Kommunen kan i de tilfælde, hvor det vurderes at borger ikke selv er i stand til at varetage</p> |



arbejdsgiverrollen, træffe afgørelse om en bevilling under forudsætning af, at arbejdsgiverrollen overgives til firma.

Hvis arbejdsgiverrollen overgives til forening eller privat virksomhed gælder:
Der underskrives en trepartsaftale mellem arbejdsgiver, borger og Ikast-Brande Kommune.

Ikast-Brande Kommune kan, såfremt borgeren ønsker det og ikke har overdraget arbejdsgiverrollen til privat firma, forestå lønudbetalingen.

Hjælperne er ikke kommunalt ansatte, og er derfor ikke omfattet af overenskomster på det kommunale område.

Det vurderes som udgangspunkt, at ufaglærte hjælpere kan varetage opgaven, men der kan i særlige situationer vurderes, at en bestemt faglighed er nødvendig.

Sundheds- og Omsorgsudvalget har den 3. november 2011 besluttet, at der tages udgangspunkt i overenskomsten for ikke uddannede social- og sundhedshjælpere med hensyn til grundlønnen og at de lønelementer, der er nævnt i bekendtgørelsen § 5 stk. 2 følger samme overenskomst:

1. Tidsbestemte tillæg
2. Stedbestemte tillæg
3. Funktions- og kvalifikationstillæg (anciennitetstillæg)
4. Arbejdsmarkedspension (se side 17)

I øvrigt henvises til BPA-håndbogen.

Det er borgerens ansvar, at der er ansat tilstrækkeligt med hjælpere til at dække alle vagter, herunder afløsning ved sygdom og ferie. Borgeren kan komme ud for at hverken faste vikarer eller faste hjælpere kan afløse ved sygdom. Borgeren skal i disse tilfælde kontakte sagsbehandler, inden der laves en aftale med et vikarbureau. I tilfælde af akut opstået behov helligidage eller weekender, kontaktes sagsbehandler førstkommande hverdag med henblik



på informering om anvendelse af vikarbureau, herunder årsagen til at dette har været absolut påkrævet.

I øvrigt henvises til BPA-håndbogen.

§ 97 Serviceniveau for ledsageordning

Lovgrundlag

Lov om social service § 97 (uddrag):

Stk. 1. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde 15 timers ledsagelse om måneden til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år. Ledsagelsen tilbydes personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Personer, der er visiteret til ledsagelse før folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, bevarer retten til ledsagelse efter overgang til folkepension.

Stk. 3. En person, som er berettiget til ledsagelse, jf. stk. 1 eller stk. 2, har ret til selv at udpege en person til at udføre opgaven. Kommunen skal godkende og ansætte den udpegede person.

Stk. 4. Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med en meget nær tilknytning til den, der er berettiget til ledsagelse efter stk. 1 eller stk. 2.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at tilbyde personer, som er berettiget til ledsagelse, jf. stk. 1 eller stk. 2, at få ydelsen udbetalt som et kontant tilskud til en ledsager, som den pågældende selv antager. Det er frivilligt for den berettigede at benytte tilbuddet*.

Stk. 6. Modtageren kan opspare timer inden for en periode på 6 måneder. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer herfor.

Stk. 7. Modtagerens udgifter til ledsagerens befordring og andre aktiviteter med tilknytning til ledsageordningen kan dækkes med et beløb på op til 919 kr. årligt i 2020-niveau. Beløbet ydes af kommunalbestyrelsen efter anmodning fra modtageren**.

Stk. 8. Der kan ikke ydes ledsagelse efter denne bestemmelse til personer, der har hjælperordning efter § 96.



Lokale udfoldelse ift ovenstående:

*Stk. 5.

I Ikast-Brande kommune er det ikke muligt for berettigede til ledsageordningen at få ydelsen udbetalt som et kontant tilskud til en ledsager, som den pågældende selv ansætter (Besluttet af Sundhed- og Omsorgsudvalget).

** Stk. 7.

Beløbet udbetales én gang årligt på baggrund af ansøgning vedlagt dokumenterede udgifter

| | |
|-------------------|--|
| Formål | Formålet er at medvirke til integration i samfundet af borgere med betydelig og varig nedsat funktionsevne ved at give borgerne mulighed for at deltage i selvvalgte fritidsaktiviteter. Ordningen erstatter ikke, men supplerer den ledsagelse som ægtefælle og andre nære pårørende forventes at yde. |
| Indhold i ydelsen | <p>Ledsagelse til selvvalgte aktiviteter uden for hjemmet som borgeren selv planlægger og bestemmer indholdet af.</p> <p>Praktisk hjælp i forbindelse med ledsagelse, fx hjælp til kørestol, overtøj, indkøb og bilkørsel i borgerens egen bil.</p> <p>Der kan med ledsageordningen ikke gives hjælp af socialpædagogisk karakter, ligesom der heller ikke kan gives hjælp, der forudsætter en særlig uddannelsesmæssig baggrund. Hjælp af socialpædagogisk karakter er fx:</p> <ul style="list-style-type: none">• Oplæring og genoplæring i daglige færdigheder som træning i at klæde sig på eller spise• Omsorg og hjælp til personlige forhold som fx konfliktløsning• Vejledning og rådgivning• Fastspænding• Hjælp til aftørring og bleskift mv. i forbindelse med toiletbesøg. <p>Borgeren skal være bevidst om indholdet i de aktiviteter, der ønskes ledsagelse til.</p> |



Borgeren skal være velinformeret om de regler og rammer, der gælder for ordningen.

Målgruppe/tildelingskriterier

Vurdering af om en borger er berettiget til ledsagelse efter Lov om social service § 97 foretages ud fra, at borgeren:

- er mellem 18 år og folkepensionsalderen, og som på grund af betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne ikke kan færdes uden for hjemmet uden at skulle bede andre om hjælp.
- kan klare sig med individuel ledsagelse uden socialpædagogisk indhold (under ledsagelsen).
- kan give udtryk for – ikke nødvendigvis verbalt – et ønske om at deltage i forskellige aktiviteter.
- er bevidst om indholdet i aktiviteten.

Ordningen omfatter ikke:

- borgere med nedsat funktionsevne som følge af sindslidelse eller sociale årsager.
- borgere, som er bevilget borgerstyret personlig assistance (BPA-ordning).
- døvblinde, som har en kontaktperson bevilget efter Lov om social service § 98.

Personer, der er bevilget ledsagelse før folkepensionsalderen, bevarer ordningen, så længe de er i målgruppen herfor.

Omfang/varighed

Der gives ledsagelse 15 timer pr. måned. Hvis borgeren ikke benytter de bevilgede 15 timer i løbet af en måned, kan det ubenyttede antal timer overføres til næste måned osv. Der kan dog maks. opspares 90 timer inden for 6 måneder. I tilfælde af, at borgeren har timer til gode fra tidligere måneder, skal timerne fra de ældste måneder afvikles, før timerne fra indeværende måned kan bruges.

Modtager borgeren i forvejen ledsagelse som en del af et samlet servicetilbud i eget hjem eller i et botilbud, tages der ved vurderingen af, om der er et yderligere ledsagebehov efter Lov om social service § 97, hensyn til den hjælp, der i øvrigt gives.

| | |
|------------------------------|---|
| Levering af ydelsen | <p>Psykiatri- og handicapafdelingen varetager driften af ledsageordningen. Kommunen stiller ledsager til rådighed og afholder lønnen.</p> <p>Borgeren har dog ret til at udpege en person, som kommunen herefter godkender og ansætter til opgaven.</p> |
| Kvalitetskrav til leverandør | <p>Psykiatri- og handicapafdelingen ansætter ledsagerne:</p> <ul style="list-style-type: none">• Der stilles ikke krav til ledsagernes uddannelse• Ledsagerne har tavshedspligt omkring borgerens personlige og private forhold• Ledsageren introduceres og vejledes omkring opgavens indhold• Ledsagerne tilbydes relevant undervisning om arbejdssikkerhed• Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med meget nær tilknytning til modtageren af ordningen. <p>Den person som påtænkes ansat til opgaven indkaldes til en samtale hos Ikast-Brande Kommune med henblik på vurdering af om personen er egnet til at varetage opgaven. Hvis ja, indhentes en straffeattest. Hvis straffeattesten er tilfredsstillende ansættes personen til opgaven.</p> <p>Ledsagerne skal være introduceret til opgaven og velinformeret om ansættelsesvilkår og arbejdsmiljøregler.</p> <p>I forbindelse med ledsagerens ansættelse introducerer Psykiatri- og Handicapafdelingen ledsageren til jobbet. Denne introduktion ligger ud over de 15 timers ledsagelse, som en borger kan visiteres til og modregnes derfor ikke i ledsagelsen. Ledsageren er omfattet af arbejdsmiljøloven, og arbejdet skal udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.</p> |



§ 98 Serviceniveau for kontaktperson til døvblinde

| | |
|-------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Lov om social service § 98: Kommunalbestyrelsen skal i fornødent omfang tilbyde hjælp i form af en særlig kontaktperson til personer, som er døvblinde. |
| Formål | Formålet er at medvirke til, at den døvblinde kan leve så normalt som muligt på trods af døvblindheden, at give den døvblinde mulighed for at deltage i aktiviteter for bl.a. at undgå eller bryde isolation. |
| Indhold i ydelsen | Kontaktpersonen fungerer som borgerens øjne og ører. Kontaktpersonens rolle kan fx omfatte, at: <ul style="list-style-type: none">• besøge og kommunikere med modtageren af hjælpen.• orientere om hverdagen (avislæsning mv.).• være bindeled til omgivelserne.• bistå med at oversætte breve, meddelelser, regninger mv.• ledsage til indkøb, besøg, forretninger mv.• ledsage og være bindeled til myndigheder, posthus, bank osv.• At ledsage til aktiviteter, kurser, møder o.l.• ledsage i forbindelse med lægebesøg.• informere om omgivelser/synsbeskrivelse Kontaktpersonen yder ikke bistand til personlig pleje eller praktisk hjælp. |
| Målgruppe/tildelingskriterier | Borgere der er funktionelt døvblinde. Med funktionelt døvblind skal forstås, at borgeren har svære udfordringer med kommunikation og informationstilegnelse samt med at færdes i omgivelserne på grund af kombinationen af alvorligt syns- og høretab. |
| Omfang/varighed | Tilbuddet er som udgangspunkt længerevarende og gives i nødvendigt omfang, og ud fra en konkret og individuel vurdering. |
| Levering af ydelsen | Kommunen stiller kontaktperson til rådighed og afholder lønnen. |



Kvalitetskrav til leverandør

Psykiatri- og handicapafdelingen ansætter kontaktpersonen:

- Der stilles ikke krav til kontaktpersonens uddannelse, men kontaktpersonen skal kunne udføre opgaverne som beskrevet i ovenstående under "indhold i ydelsen".
- Kontaktpersonen har tavshedspligt omkring borgerens personlige og private forhold.
- Kontaktpersonen introduceres og vejledes omkring opgavens indhold.
- Kontaktpersonen tilbydes relevant undervisning om arbejdssikkerhed.
- Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med meget nær tilknytning til modtageren af ordningen.

Den person som påtænkes ansat til opgaven indkaldes til en samtale hos den sagsbehandler som har bevilget ydelsen med henblik på vurdering af om personen er egnet til at varetage opgaven. Hvis ja, indhentes en straffeattest. Hvis straffeattesten er tilfredsstillende ansættes personen til opgaven.

Kontaktpersonen skal være introduceret til opgaven og velinformeret om ansættelsesvilkår og arbejdsmiljøregler. I forbindelse med kontaktpersonens ansættelse introducerer Psykiatri- og Handicapafdelingen kontaktpersonen til jobbet. Kontaktpersonen er omfattet af arbejdsmiljøloven, og arbejdet skal udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.

§ 100 Serviceniveau for merudgifter

Lovgrundlag

Lov om social service § 100 (uddrag):
§ 100. Kommunalbestyrelsen skal yde dækning af nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse til personer mellem det fyldte 18. år og folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der efter § 15 a i lov om social pension har opsat udbetalingen af folkepensionen. Det er en betingelse, at merudgiften er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden



lovgivning eller andre bestemmelser i denne lov.

Stk. 2. Udmålingen af tilskuddet sker på grundlag af de sandsynliggjorte merudgifter for den enkelte, f. eks merudgifter til individuel befordring, håndsregninger og fritidsaktiviteter.

Stk. 3. Tilskud til nødvendige merudgifter kan ydes, når de sandsynliggjorte merudgifter udgør mindst 6.408 kr. pr. år svarende til 534 kr. pr. måned. Tilskuddet udgør et standardbeløb på 1.000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 534 kr.-1.500 kr. om måneden, og et standardbeløb på 2.000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 1.501 kr.-2.500 kr. om måneden. Kan borgeren dokumentere merudgifter på over 2.500 kr. pr. måned, ydes tilskuddet med et beløb svarende til de faktiske merudgifter.

Stk. 4. Børne- og socialministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om, hvilke udgifter der kan ydes hjælp til, og betingelserne herfor, herunder nærmere regler om personkredsen for merudgiftsydelsen.

Stk. 5. Personer, der modtager pension efter § 14 i lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v., er ikke berettiget til ydelser efter denne bestemmelse, medmindre de tillige er bevilget kontant tilskud efter § 95 eller borgerstyret personlig assistance efter § 96.

Personkreds

Kriterier for at blive omfattet af personkredsen

Det er et kriterie ved dækning af *nødvendige* merudgifter, at der er tale om en varigt nedsat funktionsevne. Herved forstås en langvarig lidelse, hvis konsekvenser for den enkelte er af indgribende karakter for den daglige livsførelse, og at den medfører, at der ofte må sættes ind med ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger.

De tre betingelser

- At der er tale om en langvarig lidelse
- At der er tale om begrænsninger som har indgribende konsekvenser i den daglige livsførelse
- At der ofte må sættes ind med ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger

Langvarig Lidelse betyder, at der ikke inden for en uoverskuelig fremtid vil være udsigt til en bedring af funktionsnedsættelsen, og at der derfor, i lang tid fremover, vil være et behov for at afhjælpe følgerne, af den nedsatte funktionsevne.



Indgribende konsekvenser i den daglige

livsførelse betyder at der ikke lægges vægt på diagnosen, men at der skal foretages en helhedsvurdering af funktionsnedsættelsen, og borgerens samlede livssituation. Der kan ikke alene fokuseres på enkelte forhold, som fx borgers evne til at foretage personlig pleje eller praktiske opgaver. Som udgangspunkt skal funktionsevnen være nedsat på flere livsområder, men ikke nødvendigvis på alle livsområder.

Ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger kan ikke udtømmende angives, dog er følgende eksempler angivet: Flexjob, handicapbil, handicap betinget flytning, bevilling af hjælpemidler i sammenhæng med andre ydelser, ledsagerordning, ligeledes i sammenhæng med andre ydelser. Der skelnes ikke imellem om den *ikke uvæsentlige hjælpe foranstaltning* udføres af en social indsats eller det private netværk, men udelukkende på, hvordan personen ville klare sig i den daglige livsførelse, uden denne hjælpe foranstaltning. Tilkendelse af **førtidspension** kan ikke i sig selv anses som en ikke uvæsentlig hjælpe foranstaltning. De helbredsmæssige oplysninger, der ligger til grund for tilkendelse af førtidspension, skal inddrages i vurderingen om personen tilhører personen kredsen der kan have ret til dækning af nødvendige merudgifter.

Medicin kan, i sig selv, være en *ikke uvæsentlig hjælpe foranstaltning* i de tilfælde, hvor sygdommen uden medicinsk behandling, vil være akut livstruende, eller medfører umiddelbar risiko for væsentligt og varigt nedsat funktionsniveau. Formuleringen, *ikke uvæsentlig hjælpe foranstaltning*, er lavet udelukkende for at afgrænse ubetydelige hjælpe foranstaltninger, som kompenserer borgeren fuldt ud i det daglige, og hvor det ikke vurderes akut livstruende eller med risiko for forværring, uden denne hjælpeforanstaltning.

Undtagelser, hvor man ikke er omfattet af personkredsen almindeligvis

Personer, som på grund af deformiteter eller ganske særlig legemsbygning eller lignende, har behov for



særlig beklædning, kan få hjælp til merudgifter hertil, selv om de ikke har en varigt nedsat funktionsevne. Dette kan være særligt dyrt eller særligt udformet tøj. Det samme gælder merudgifter til beklædning, der er nødvendigt på grund af ekstra ordinært **slid** på tøj og sko, herunder ekstra ordinært slid på ortopædiske sko. Denne personkreds har udelukkende ret til merudgifter til beklædning, dog forudsat at der er tale om udgifter der er af en størrelse, som giver ret til dækning af merudgifter.

Når det vurderes at man er **omfattet af personkredsen**, skal der laves en vurdering af de ansøgte merudgifter, og nødvendigheden af disse. Der skal ikke laves en beregning, eller ses på udgiftens art, førend der er foretaget en vurdering af, om personen er **omfattet** eller **ikke omfattet**. Merudgiftsydelse er ikke økonomisk bestemt, og der skelnes ikke til formue eller indtægt i øvrigt.

| | |
|-------------------|--|
| Formål | Formålet er at medvirke til, at personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne kan leve et almindeligt liv, som andre på samme alder og i samme livssituation. Merudgiftsydelsen skal sikre, at modtagerne kan få dækket de nødvendige merudgifter, som er en forudsætning for at få dagligdagen til at fungere. |
| Indhold i ydelsen | <p>Hjælpen kan bl.a. gives til diætkost, medicin, befordring, daglige håndsørkninger.</p> <p>Merudgifterne skal være:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Nødvendige</u> for den daglige livsførelse• en direkte følge af den nedsatte funktionsevne og• ikke kunne dækkes efter andre bestemmelser. <p>Der bliver foretaget en konkret individuel vurdering, hvor det undersøges om udgiften kan dækkes via anden lovgivning. Merudgiften beregnes på baggrund af at normalforbruget fratrækkes. Der er tale om eksempler, hvorfor nedenstående ikke kan betragtes som udtømmende.</p> <p>Diætkost</p> <p>Der kan gives støtte til merudgifter til diæt, hvis der</p> |



er en lægefaglig dokumentation og lidelsen er varig. Det er en forudsætning at forskrifter om diæt og lignende følges og at det er lægelig ordineret. Særlige diætpræparater til personer med PKU (Føllings sygdom) og personer med Alcaptonuri udleveres af Region Hovedstaden (Kennedy Centret).

Ifølge Ankestyrelsens principafgørelse 67-16 er personer med cøliaki, laktoseintolerans eller fødevareallergi ikke omfattet af den personkreds der er berettiget til dækning af merudgifter til diæt efter særbestemmelsen i merudgifts bekendtgørelsen. De kan dog stadig være omfattet hvis der er tale om en særlig svær cøliaki eller anden fødevareallergi, der nedsætter borgerens funktionsevne, eller hvis borgeren samlet set er omfattet af personkredsen på grund af andre lidelser

Diabetes 1

Ved diabetes forudsættes det at diabetikeren skal følge almindelige kostråd fra sundhedsstyrelsen med mindre det er lægeligt begrundet at der er behov for anden kost.

Endvidere dækkes udgifter til druesukker i forbindelse med lavt blodsukker ved diabetes.

Sondeernæring

Tilskuddet til sondeernæring er i sundhedslovgivningen er fastsat til at dække 60 procent af udgiften til sondeernæringen. Borgerens udgifter til sondemad svarer som udgangspunkt til almindelig kost. Borgeren er derfor normalt kompenseret for merudgift til sondeernæringen via sundhedslovgivningen.

I principafgørelse 77-16 står at egenbetalingen til sonderemedier ikke kan dækkes via § 100, da sonderemedier betragtes som et behandlingsredskab, som er ordineret som led i en behandling på sygehus eller speciallægepraksis.

Medicin

Der kan gives tilskud til hjælp til dækning af nødvendige merudgifter til egenbetaling af tilskudsberettiget medicin. Medicinen skal være ordineret som følge af funktionsnedsættelsen.



Har borgeren privat sygeforsikring eller sundhedsforsikring, fratrækkes tilskud herfra i beregningen.

Der kan som udgangspunkt maksimalt gives dækning af beløb svarende til loftet for egenbetaling til tilskudsberettiget medicin. I 2020 er beløbet på egenbetaling 4.190 kr. årligt.

Kørsel til lægeordineret behandling:

Som udgangspunkt gives tilskud svarende til det billigste offentlige transportmiddel.

Skønnes det, at borgeren ikke kan benytte offentlige transportmidler grundet sin funktionsnedsættelse gives tilskud, jf. statens laveste takst for godtgørelse ved brug af egen bil. Der beregnes kun kørsel til nærmeste behandler Hvis der er mere end 50 km til sygehuset, godtgøres befordringen af hospitalets patientkontor. Der kan, som udgangspunkt ikke dækkes udgifter til kørsel til egen læge.

Kørsel til og fra arbejde:

Der gives som udgangspunkt ikke merudgifter til kørsel til og fra arbejde. Har ansøger som følge af sin funktionsnedsættelse særlige udgifter til transport mellem hjem og arbejde, henvises der til SKAT.dk.

Borgere med bevilliget støtte til køb af bil, hvis det vurderes at borgeren ville have haft bil:

Ansøger skal som udgangspunkt selv afholde udgifter forbundet hermed fx forsikring, brændstof, reparationer, vask m.v., idet der generelt ikke kan siges at være merudgifter til drift af bil på grund af en nedsat funktionsevne.

For fritidskørsel gælder, at der ikke gives tilskud, hvis borgeren vurderes at ville have haft bil uanset funktionsnedsættelsen.

Har borgeren en ekstraordinær stor og driftsmæssig dyr bil, som følge af den nedsatte funktionsevne, kan der evt. beregnes tilskud til befordring:

- Der kan gives merudgifter i forhold til forhøjet brændstofforbrug ved fritidskørsel, efter en konkret og individuel vurdering. Kørslen beregnes efter en konkret



beregning af brændstofudgiften i forhold til en almindelig bil.

Det vurderes alment, at borgere i Ikast-Brande Kommune har fritidskørsel svarende til 500 km. pr. måned.

- Merudgift til forsikring af Handicapbil i forhold til almindelig personbil.
- Særlig reparation.
- Merudgift til serviceeftersyn der er påkrævet for at bevare fabriksgarantien.
- Service til lovpligtigt lifteftersyn (dette er ifølge principafgørelse 60-16 forbeholdt personer der er omfattet af servicelovens § 96 om Borgerstyret Personlig Assistance).
- Udligningsafgift fratrukket vægtafgift til almindeligt bil.

Det beror på en konkret individuel vurdering, om der kan ydes tilskud til skift af dæk.

Dækskifte vurderes, som udgangspunkt, ikke at være en nødvendig merudgift.

Borgere med bevilliget støtte til køb af bil, hvis det vurderes at borgeren ikke ville have haft bil:

Det vurderes alment for borgere bosiddende i Ikast-Brande Kommune, at de ville have anskaffet sig en bil ved det fyldte 21. år, hvor de skønnes færdig med deres ungdomsuddannelse.

Hvis borgeren er bevilget støtte til køb af bil pga. funktionsnedsættelsen, hvor det vurderes at borgeren ikke ellers ville have haft bil, afregnes med statens laveste takst.

Statens kørselstakst indeholder dækning af udgifter til brændstof, reparationer, dæk mm. Ved yderligere ansøgning om dækning af reparationsudgifter, vil beløbet derfor blive fratrukket kørselstaksten for at undgå dobbeltkompensering.

Den fulde udgift til forsikring og udligningsafgift dækkes.

Det vurderes alment, at en borger i Ikast-Brande Kommune har et fritidskørselsbehov svarende til ca. 500 km pr. måned.

Egenbetaling som borgere må forventes at have til offentlig transport anslås til ca. 400kr./måned. Der sammenlignes med udgiften for andre på samme alder og i samme livssituation.



Fornyelse af kørekort

Ved krav om fornyelse af kørekort f.eks. i forbindelse med diabetes 1 eller sklerose dækkes merudgiften til lægeattest det pågældende år, hvor der er en udgift.

Husleje

Gælder for borgere der er anvist/bevilliget bolig grundet funktionsnedsættelse og som derfor har en særligt høj husleje.

Merudgifter til husleje vurderes efter fradrag af boligydelse.

Kurser

Der kan gives hjælp til dækning af merudgifter til den nødvendige deltagelse i maks. et kursus med fagligt indhold i relation til borgerens funktionsnedsættelse. Der gives ikke betaling til kurser, hvis der er mulighed for at søge information/undervisning via eksisterende gratis tilbud.

I tilfælde af lovændringer kan der evt. bevilges yderligere kursus.

Der gives ikke tilskud til sociale arrangementer i handicapforeninger.

Håndsrækninger:

Hvis en person på grund af nedsat funktionsevne ikke er i stand til at varetage opgaver, som er nødvendige for at få en almindelig dagligdag til at fungere, kan der gives tilskud til håndsrækninger. Ved vurdering af nødvendige håndsrækninger sammenlignes der med, hvordan andre i samme alder og livssituation ville indrette sig.

Husstandens øvrige medlemmer samt borgerens netværk tages med i betragtningen.

Det forudsættes at borgeren benytter sig af mulige fradragsordninger, herunder håndværker og servicefradrag hvor det kommunale tilskud fratrækkes regningen.

I særlige tilfælde efter individuel vurdering kan der gives støtte til håndsrækninger ud fra nedenstående serviceniveau:

- Græsslåning – optil. 1 x ugentligt i perioden 1. april – 31. oktober



- Snerydning - individuel vurdering
- Maling, reparation af skade på grund af funktionsnedsættelse.
- Hækklipping- 1 x årligt.

Der skal foreligge dokumentation/sandsynliggørelse af udgiftens størrelse eller forbrug af timer. Ved forbrug af timer, hvor der ikke foreligger dokumentation, vil der blive udmålt en timesats op til løntrin 11 (svarende til overenskomsten for kommunalt ansatte uuddannede social og sundhedspersonale).

Der forudsættes, at haven er indrettet så handicapvenligt som muligt, i forhold til at borgeren kan færdes i sin have på trods af sin funktionsnedsættelse.

Det forudsættes at haven er beplantet, så der ikke er behov for omplantning, lugning mm, idet der ikke gives håndsrækninger til dette.

For rengøring mv. henvises til hjemmehjælp.

Beklædning

Ved specielt syet beklædning gives dækning af merudgift som udgangspunkt til maks. 4 par bukser årligt og maks. 8 trøjer årligt.

Egenbetaling udgør: Bukser: 400 kr. pr. par, Trøjer: 200 kr. pr. stk., Jakke: 800 kr., Regnslag: 200 kr. (2020 priser)

Beklædning betragtes som almindeligt forbrugsgode.

Der gives sædvanligvis ikke tilskud til slitage, da køb og udskiftning af tøj er individuelt.

Til slitage af almindeligt fodtøj gives der sædvanligvis ikke tilskud, da fodtøj betragtes som almindeligt forbrugsgode. Køb og udskiftning af fodtøj er individuelt.

TøJVask og slitage

Det skønnes, at det er normalt for en person at vaske 3 gange i gennemsnit om ugen 1 lys (30 grader), 1 kulørt (40 grader) og 1 varm (60 grader) eller koge (95 grader) til håndklæder og sengetøj m.m.



Skønnet for en familie på 2 voksne og 2 børn er 220 vask årligt svarer til ca. 4 vask i gennemsnit om ugen. Ifølge tal fra Videnscenter Bolius koster en vask uden vaskemiddel 4,63 kr. Vaskemiddel koster 0,90 kr.pr. vask. I alt koster en maskinvask tøj 5,53 kr.

<https://www.bolius.dk/hvad-koster-det-at-bruge-en-vaskemaskine-3797>

Link ang. priser på vaskepulver hvor merudgiften beregnes ud fra den billigste.

<https://www.bolius.dk/test-se-de-3-bedste-vaskemidler-til-kuloert-vask-49045>

Personlig hygiejne

Kropspleje og hudpleje:

Der kan gives tilskud til særlige cremer og olier, hvis der er lægelig dokumentation for nødvendigheden heraf. Der henvises til at ansøge om dækning af udgifter til vådservietter, engangsvaskeklude og creme ved visitation og Myndighed. Der henvises i øvrigt til ankestyrelsens princip afgørelse nr. 44-18.

I særlige tilfælde ud fra individuel vurdering, kan der ved udgift dækkes til engangshandsker i forbindelse med egen håndtering af personlig hygiejne.

Ekstra varmeudgifter

Ved behov for ekstra varme som følge af den nedsatte funktionsevne skal lægefaglig dokumentation foreligge. Gives kun til badeværelse og soveværelse.

Boligændringer.

Vedrørende bevilgede boligændringer kan der jf. ankestyrelsens principafgørelse C-18-00 dækkes løbende højere boligudgifter.

Udgifter til drift og vedligeholdelse af et hjælpemiddel

Udgifter til drift og vedligeholdelse af et hjælpemiddel påhviler som udgangspunkt brugeren af hjælpemidlet.

Det første årlige dækskifte til kørestol betales af brugeren.



De øvrige dækskifte samme år, kan der gives merudgiftsydelse til.

Ferie

Generelt gives der ikke dækning til merudgifter i forbindelse med afholdelse af ferie, dog kan der i ganske særlige tilfælde gives støtte til ekstra udgifter til ferieophold pga. borgerens funktionsnedsættelse.

Ved beregning af merudgiftsydelse tages udgangspunkt i et niveau for ferieophold på op til to uger om året – dette vil dog bero på en individuel konkret vurdering.

Der skal sendes en ansøgning senest 8 uger før forventet ferie, jfr. serviceniveau for sagsbehandling.

Jfr. Ankestyrelsens principafgørelse 163-12, har en person ret til flere ugers ferie om året i Danmark. Som udgangspunkt gives der ikke merudgiftsydelse til ferie i udlandet, dog kan der gives i særlige tilfælde.

| | |
|-------------------------------|---|
| Målgruppe/tildelingskriterier | Borgere mellem 18 år og folkepensionsalderen med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, hvor konsekvenserne af lidelsen er af indgribende karakter og medfører behov for ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger. |
| Omfang/varighed | Merudgifterne beregnes på grundlag af den enkelte ansøgers sandsynliggjorte nødvendige merudgifter og beregnes ud fra kendskabet til niveauet generelt for de omhandlede udgifter. Behovet og beregningen vurderes i forhold til ikke handicappede i samme alder og livssituation. Merudgifter gives som udgangspunkt som en kontantydelse. Nogle ydelser kan dog aftales som naturaliehjælp, fx taxakørsel. Merudgiftsydelsen er forudbetalt og bortfalder ved udgangen af den måned, hvor betingelserne ikke længere er opfyldt, når borgeren når folkepensionsalderen eller når borgeren dør. Ydelsen er skattefri og uafhængig af indkomst. Tilskud kan gives, når de nødvendige merudgifter udgør mindst 6.540 kr. årligt (2020 niveau). |



Levering af ydelsen

Kontant ydelse udbetales via NemKonto.

§ 102 Serviceniveau for tilbud af behandlingsmæssig karakter

Lovgrundlag

Lov om social service § 102 (uddrag):
Kommunalbestyrelsen kan ud over tilbud efter Lov om social service § 85 give tilbud af behandlingsmæssig karakter til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer.

Formål

Formålet er i ganske særlige tilfælde at give et tilbud af behandlingsmæssig karakter, når det er nødvendigt for at bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner, og når dette ikke kan opnås gennem de behandlingstilbud, der tilbydes efter anden lovgivning. Da denne ydelse er subsidiær til behandling efter anden lovgivning, skal muligheder for tildeling af støtte efter anden lovgivning altid være udtømt. Her tænkes primært på sundhedslovens og servicelovens øvrige paragraffer.

Indhold i ydelsen

Behandlingen kan bevilges, når indsatsen ikke kan tilgodeses i de sædvanlige behandlingssystemer, fordi det fordrer et særligt indrettet tilbud, specialviden eller ekspertise, for at borgerens behov kan imødekommes.

Målgruppe/tildelingskriterier

Borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer i en sådan grad, at det kræver en ganske særlig indsats eller indretning af behandlingstilbuddet, og hvor behandling er nødvendig for at bevare eller forbedre den fysiske, psykiske eller sociale funktionsevne.

Omfang/varighed

Omfang og varighed tilrettelægges individuelt.

Levering af ydelsen

Myndighedsområdet indhenter tilbud og indgår aftale med leverandøren om levering og afregning.



Kvalitetskrav til leverandør

Leverandørerne skal have de vurderede fornødne faglige kvalifikationer til at arbejde med borgerens mål for indsatsen.



§ 103 Serviceniveau for beskyttet beskæftigelse

| | |
|-------------------------------|--|
| Lovgrundlag | <p>Lov om social service § 103:</p> <p>Stk. 1. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde beskyttet beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.</p> <p>Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb til personer med særlige sociale problemer.</p> |
| Formål | <p>Formålet er at borgerne på trods af deres nedsatte funktionsevne, får mulighed for at yde efter evne i et produktivt arbejde, og derved opnår øget selvværd og livskvalitet, samt oplevelsen af indgå i et socialt fællesskab på en beskyttet arbejdsplads.</p> |
| Indhold i ydelsen | <p>Tilbuddet kan bestå i individuelt tilrettelagt arbejds- og produktionsforløb, ligesom der kan tilbydes teambaserede samarbejdsprojekter. Der arbejdes løbende med kvalificering af sociale kompetencer og udvikling/fastholdelse af resterhvervsevne hos borgeren. Derudover fastlægges mål for den enkelte borgers udbytte af tilbuddet.</p> <p>Der udbetales et arbejdsvederlag/arbejdsdusør for beskyttet beskæftigelse efter indsats, således at borgerne kan tjene et beskedent supplement til pensionen. Vederlaget er skattepligtigt. Borgere, der ikke modtager pension, aflønnes efter mindste timeløn på området.</p> |
| Målgruppe/tildelingskriterier | <p>Borgere, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på ordinære vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.</p> <p>Som udgangspunkt vil borgeren således have en social pension som forsørgelsesgrundlag, idet det forudsættes, at borgere på eksempelvis</p> |

kontanthjælp ikke vil have behov for et tilbud efter servicelovens § 103, da de forventes at modtage tilbud jf. lovgivningen på arbejdsmarkedsområdet.

Borgere med social pension som forsørgelsesgrundlag forudsættes som udgangspunkt, at være blevet afklaret i forhold til muligheden for job med løntilskud til førtidspensionister, før der ansøges om beskyttet beskæftigelse jf. servicelovens § 103.

| | |
|------------------------------|--|
| Omfang/varighed | <p>Der kan visiteres til henholdsvis fuldtids- og deltidsbeskæftigelse.</p> <p>Der er ikke frit valg af tilbud. Valg af tilbud foretages af foretages af Psykiatri- og Handicap, Myndighed på baggrund af en konkret individuel vurdering.</p> <p>Beskyttet beskæftigelse kan tilbydes uanset boform, men som udgangspunkt tilbydes borgere uden for bostedregi, som er i målgruppen for et visiteret tilbud, en ½ dagsplads. Voksne udviklingshæmmede samt borgere med autismespektrumforstyrrelser, som bor i et botilbud, tilbydes som udgangspunkt en fuldtidsplads.</p> <p>Borgerne betaler selv for evt. forplejning, og skal også selv afholde udgifter til befordring inden for en afstand af 10 km. Såfremt borgeren har udgifter til befordring ud over en afstand på 10 km mellem bopæl og virksomhed, afholdes denne af kommunen jf. beregning ved den billigste transportmulighed. Den enkelte borgers udgifter til befordring kan ikke overstige 30 % af vedkommendes indtjening ved beskyttet beskæftigelse efter skat.</p> |
| Levering af ydelsen | Tilbuddet kan tilrettelægges som udstationering på virksomheder eller beskæftigelse på et kommunalt produktionsværksted. |
| Kvalitetskrav til leverandør | Leverandørerne skal have de fornødne faglige kvalifikationer til at arbejde med målene for indsatsen. Leverandøren skal være beskrevet på Tilbudsportalen. |

§ 104 Serviceniveau for aktivitets- og samværstilbud

| | |
|-------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Lov om social service § 104: Kommunen skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene. |
| Formål | Formålet er at medvirke til, at borgere med betydelig nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer kan: <ul style="list-style-type: none">• Få mulighed for at komme hjemmefra og deltage i sociale aktiviteter, hvor der er mulighed for at udfolde sig sammen med andre og deltage i et socialt fællesskab.• Forbedre personlige færdigheder med fokus på at fastholde og udvikle. |
| Indhold i ydelsen | <p>Aktivitets- og samværstilbud kan være i form af dagtilbud på fuld- eller deltid, samt klubtilbud med socialt samvær og fællesskab med ligestillede. Aktiviteterne tager udgangspunkt i borgernes egne ønsker og behov inden for tilbuddets rammer. Der kan ved behov tilbydes aktiverende støtte og omsorg, herunder træning i dagligdags funktioner, kommunikation og lystbetonede aktiviteter.</p> <p>Aktivitets- og samværstilbud kan gives uanset boform. Der kan være tale om tilbud med visitation, og åbne tilbud uden visitation.</p> <p>Borgerne betaler selv for evt. forplejning og/eller materialer. Befordring til visiterede aktivitets- og samværstilbud afholdes af Ikast-Brande Kommune. Befordringens udmåling og karakter sker på baggrund af en individuel konkret vurdering. Der gives ikke befordring til deltagelse i åbne aktivitets- og samværstilbud.</p> |
| Målgruppe/tildelingskriterier | <p>Alle borgere kan benytte de åbne tilbud uden visitation. Borgere uden for botilbud vil som oftest kun være i målgruppen for et åbent tilbud uden visitation.</p> <p>Målgruppen for tilbud <u>med</u> visitation: Borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk</p> |



funktionsevne eller særlige sociale problemer, som ikke er i stand til opnå beskæftigelse/aktivering på arbejdsmarkedet, og som ej heller kan deltage i beskyttet beskæftigelse med produktionsrettede opgaver. Borgeren skal have brug for tæt personalekontakt og trygge rammer, og ikke være i stand til at indgå i det mere uformelle og knapt så strukturerede åbne tilbud.

Som udgangspunkt vil borgeren have en social pension som forsørgelsesgrundlag, idet det forudsættes, at borgere på eksempelvis kontanthjælp ikke vil have behov for et tilbud efter servicelovens § 104, da de forventes at modtage tilbud jf. lovgivningen på arbejdsmarkedsområdet.

I forbindelse med afgørelse omkring tilbud med eller uden visitation indgår ikke en vurdering af, hvilke aktiviteter der tilbydes de enkelte steder. Afgørelsen beror udelukkende på en vurdering af om borgeren er i målgruppen for et visiteret eller uvisiteret tilbud.

Omfang/varighed

Der er ikke frit valg. Valg af tilbud foretages af Psykiatri- og Handicap, Myndighed på baggrund af en konkret individuel vurdering.

Som udgangspunkt tilbydes borgere i eget hjem, som er i målgruppen for et visiteret tilbud, en halv dagsplads. Hvis borgeren har behov for kørsel i forbindelse med visitering til tilbuddet, kan en halvdagsplads ikke overstige 3 fremmødedage, uagtet timeantallet de pågældende dage. Borgere med udviklingshæmning samt borgere med autismespektrumforstyrrelser, som bor i et botilbud, tilbydes som udgangspunkt en fuldtidsplads.

Levering af ydelsen

For borgere bosiddende i Ikast-Brande Kommune leveres ydelsen som udgangspunkt af følgende aktivitets- og samværstilbud:

- Regnbuen, målrettet voksne med udviklingshæmning
 - Brande Åcenters Aktivitetscenter, målrettet voksne med udviklingshæmning (primært beboere på Brande Åcenter)
 - Skovbjergparkens Aktivitetscenter, målrettet voksne med
-



autismespektrumforstyrrelser (primært beboere på Skovbjergparken)

- Bøgehusenes Aktivitetscenter, målrettet voksne med autismespektrumforstyrrelser (primært beboere på Bøgehusene)
- Lundgården, målrettet voksne med udviklingshæmning
- Socialpsykiatrisk Center Syd, målrettet voksne med sindslidelse

For borgere i botilbud uden for kommunen, kan de visiteres til nærmeste passende aktivitets- og samværstilbud.

Åbne aktivitets- og samværstilbud uden visitation i Ikast-Brande Kommune:

- Socialpsykiatrisk Center Nord
- Socialpsykiatrisk Center Syd
- Cafe Smørblomsten, målrettet borgere med udviklingshæmning og senhjerneskode.

Kvalitetskrav til leverandør

Leverandørerne skal have de fornødne faglige kvalifikationer til at arbejde med målene for indsatsen. Leverandøren skal være beskrevet på Tilbudsportalen.

§ 107 Serviceniveau for midlertidigt botilbud

Lovgrundlag

Lov om social service § 107:

Stk. 1. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold,

- 1) til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller for pleje, eller som i en periode har behov for særlig behandlingsmæssig støtte, og
- 2) til personer med nedsat psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, der har behov for pleje eller behandling, og som på grund af disse



vanskeligheder ikke kan klare sig uden støtte.

Lov om almene boliger § 105 i kombination med Lov om social service § 85:

Der vil være mulighed for i nogle tilfælde at tilrettelægge et midlertidigt tilbud, hvor borgeren bor i en almen bolig.

Lov om almene boliger § 105:

Kommunalbestyrelsen drager omsorg for, at der i nødvendigt omfang tilvejebringes almene ældreboliger, der kan udlejes til ældre og personer med handicap, som har særligt behov for sådanne boliger.

| | |
|-------------------|---|
| Formål | <p>Formålet med et midlertidigt tilbud kan være:</p> <ul style="list-style-type: none">• sikring af en bolig-mæssig ramme, som er med til at vedligeholde og udvikle borgerens psykiske, fysiske og sociale funktioner. Herunder genskabe eller udvikle borgerens mulighed for at flytte i selvstændig bolig.• sikring af en bolig-mæssig ramme, som er med til at afklare borgerens funktionsniveau, ressourcer og behov, med henblik på at tilbyde den rette (fremtidige) boform.• tilbud om en midlertidig løsning ved et akut opstået behov for hjælp og pleje eller særlige sociale problemstillinger indtil en længerevarende eller varig løsning kan iværksættes, eller behovet ikke længere er til stede. |
| Indhold i ydelsen | <p>I et midlertidigt botilbud gives indsatser, der har til hensigt at understøtte borgerens aktuelle fysiske og/eller psykiske tilstand og udvikle den enkeltes muligheder og kompetencer.</p> <p>Støtten tager sigte på hjælp til selvhjælp; både på det praktiske og det personlige plan. Støtten udføres i samarbejde med borgeren.</p> <p>Indholdet i ydelsen:</p> <p>Der laves en vurdering af borgerens eventuelle støttebehov på baggrund af dennes ressourcer og begrænsninger inden for følgende temaer:</p> <p><u>Fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse samt sociale problemer:</u></p> |



Støtte til håndtering af den nedsatte/forandrede fysiske/psykiske funktionsevne som følge af sindslidelse, udviklingshæmning eller andre diagnoser/problematikker, herunder sociale problemer.

Praktiske opgaver i hjemmet

Støtte og guidning til varetagelse af praktiske opgaver i hjemmet fx i form af hjælp til strukturering af hverdagens opgaver.

Egenomsorg

Støtte til varetagelse af personlig hygiejne, spisevaner mv. Støtte til gennemførelse af besøg hos læge, psykiater, tandlæge og lignende behandling samt støtte til kontakt til CFR (Center For Misbrugsbehandling). Rådgivning og vejledning i forhold til seksualitet og prævention.

Mobilitet

Støtte til øget mobilitet, fx at blive i stand til at anvende offentlige transportmidler.

Kommunikation

Støtte til udvikling af kommunikative evner ift. at forstå meddelelser, fremstille meddelelser, indgå i samtaler og anvende kommunikationsudstyr og -teknikker. Herunder fx at opsøge hjælp ved behov samt konfliktløsning.

Samfundsliv

Støtte til at tage kontakten til samarbejdspartnere vedrørende varetagelse af uddannelse og beskæftigelse, støtte til administration og budgettering af økonomi (evt. i samarbejde med værge), støtte til bolig samt håndtering af post.

Relationer

Støtte til udvikling af evnen til at indgå i, fastholde og/eller udvikle sociale relationer, herunder støtte til at indgå i oplevelser/aktiviteter, der understøtter selvstændighed og mulighed for at indgå i sociale relationer.

Omgivelser

Støtte til håndtering af/forståelse for holdningerne i omgivelserne/boligområdet samt fx håndtering af



sociale og/eller kulturelle normer.

Ferie og ledsagelse

For de borgere, der kan og gerne vil, tilbydes mulighed for op til 4 sammenhængende feriedage årligt, tilpasset den enkelte borgers behov inden for den bevilgede takst. Herudover har borgeren op til 15 timers pædagogisk ledsagelse pr. måned. Borgeren betaler egne udgifter i forbindelse med ferie og ledsagelse. Derudover er det op til enkelte botilbud, om man vil og kan tilbyde sine beboer at tilkøbe socialpædagogisk ledsagelse (jf tilkøbsloven).

Målgruppe/tildelingskriterier

Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp.

Målgruppen kendetegnes typisk ved at være borgere, hvor der er behov for en socialpædagogisk indsats. Formålet kan enten være pædagogisk genoptræning, stabilisering eller afklaring af borgerens funktionsniveau.

Målgruppen kendetegnes yderligere ved at være borgere, der har brug for en fast ramme for at kunne vedligeholdes eller udvikles.

Midlertidigt botilbud bevilges som udgangspunkt ikke når:

- der ikke er behov for hjælp udover i dagtimerne og på hverdage.
- hovedformålet er botræning, og hvor dette behov kan tilgodeses i selvstændig bolig.
- hovedformålet er, at borgeren har behov for at deltage i sociale fællesskaber.
- der udelukkende er behov for sundhedsfaglig behandling.

Omfang/varighed

Det afgørende for opholdets varighed er, at der forsat er et behov som kræver en socialpædagogisk tilgang, som kun kan løses i et botilbud. Formålet i handleplanen er afgørende for dette og er med til at definere varigheden og omfanget af støtten. Der kan bevilges botilbud med henholdsvis hel eller delvis døgndækning og/eller mulighed for tilkald om



natten.

| | |
|------------------------------|---|
| Levering af ydelsen | <p>Borgeren har ikke ret til frit valg. Valg af midlertidigt botilbud foretages af Psykiatri- og Handicapafdelingen på baggrund af en konkret individuel vurdering.</p> <p>Kommunen fastsætter en egenbetaling for opholdet, når der bevilges et midlertidigt botilbud efter Lov om social service § 107.</p> |
| Kvalitetskrav til leverandør | <p>Leverandørerne skal have de fornødne faglige kvalifikationer til at arbejde med målene for indsatsen.</p> <p>Leverandøren skal være beskrevet på Tilbudsportalen.</p> |

§ 108 Serviceniveau for længerevarende botilbud

| | |
|-------------|--|
| Lovgrundlag | <p>Lov om social service § 108 (uddrag): Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ophold i boformer, der er egnet til længerevarende ophold, til personer, som på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.</p> <p>Lov om almene boliger § 105 i kombination med Lov om social service § 85:</p> <p>Lov om almene boliger § 105: Kommunalbestyrelsen drager omsorg for, at der i nødvendigt omfang tilvejebringes almene ældreboliger, der kan udlejes til ældre og personer med handicap, som har særligt behov for sådanne boliger.</p> <p>Lov om social service § 85: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk</p> |
|-------------|--|



funktionsevne eller særlige sociale problemer.

| | |
|-------------------|--|
| Formål | Formålet med tilbuddet er at skabe en fysisk bolig-mæssig ramme for opretholdelse, vedligeholdelse og træning af borgerens fysiske og/eller psykiske funktionsevne, og hvor behovet ligger udover, hvad der hensigtsmæssigt kan gives i bolig uden for botilbudsregi. |
| Indhold i ydelsen | <p>I længerevarende botilbud gives indsatser, der har til hensigt at understøtte borgerens aktuelle fysiske og/eller psykiske tilstand og udvikle den enkeltes muligheder og kompetencer.</p> <p>Støtten tager sigte på hjælp til selvhjælp; både på det praktiske og det personlige plan. Støtten udføres i samarbejde med borgeren.</p> <p>Indholdet i ydelsen:</p> <p>Der laves en vurdering af borgerens eventuelle støttebehov på baggrund af dennes ressourcer og begrænsninger inden for følgende temaer:</p> <p><u>Fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse samt sociale problemer:</u></p> <p>Støtte til håndtering af den nedsatte/forandrede fysiske/psykiske funktionsevne som følge af sindslidelse, udviklingshæmning eller andre diagnoser/problematikker, herunder sociale problemer.</p> <p><u>Praktiske opgaver i hjemmet</u></p> <p>Støtte og guidning til varetagelse af praktiske opgaver i hjemmet fx i form af hjælp til strukturering af hverdagens opgaver.</p> <p><u>Egenomsorg</u></p> <p>Støtte til varetagelse af personlig hygiejne, spisevaner mv. Støtte til gennemførelse af besøg hos læge, psykiater, tandlæge og lignende behandling samt støtte til kontakt til CFR (Center For Misbrugsbehandling). Rådgivning og vejledning i forhold til seksualitet og prævention.</p> <p><u>Mobilitet</u></p> <p>Støtte til øget mobilitet, fx at blive i stand til at</p> |

anvende offentlige transportmidler.

Kommunikation

Støtte til udvikling af kommunikative evner ift. at forstå meddelelser, fremstille meddelelser, indgå i samtaler og anvende kommunikationsudstyr og -teknikker. Herunder fx at opsøge hjælp ved behov samt konfliktløsning.

Samfundsliv

Støtte til at tage kontakten til samarbejdspartnere vedrørende varetagelse af uddannelse og beskæftigelse, støtte til administration og budgettering af økonomi (evt. i samarbejde med værge), støtte til bolig samt håndtering af post.

Relationer

Støtte til udvikling af evnen til at indgå i, fastholde og/eller udvikle sociale relationer, herunder støtte til at indgå i oplevelser/aktiviteter, der understøtter selvstændighed og mulighed for at indgå i sociale relationer.

Omgivelser

Støtte til håndtering af/forståelse for holdningerne i omgivelserne/boligområdet samt fx håndtering af sociale og/eller kulturelle normer.

Ferie og ledsagelse

For de borgere, der kan og gerne vil, tilbydes mulighed for op til 4 sammenhængende feriedage årligt, tilpasset den enkelte borgers behov inden for den bevilgede takst. Herudover har borgeren op til 15 timers pædagogisk ledsagelse pr. måned. Borgeren betaler egne udgifter i forbindelse med ferie og ledsagelse. Derudover er det op til enkelte botilbud, om man vil og kan tilbyde sine beboer at tilkøbe socialpædagogisk ledsagelse derudover (jf tilkøbsloven).

Målgruppe/tildelingskriterier

Målgruppen kendetegnes typisk ved at være borgere:

- Der er udredt, og hvor der vurderes at være behov for vedvarende og omfattende støtte.
- Der har brug for en fast ramme for at kunne vedligeholde eller udvikle funktionsniveauet.
- Der har behov for kontinuitet og hel eller



delvis døgndækning, herunder omfattende hjælp til almindelige daglige funktioner eller pleje og omsorg, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.

Endvidere anvendes tilbuddet til borgere, der har en foranstaltningsdom til ophold i botilbud efter Lov om social service § 108.

Længerevarende botilbud er som udgangspunkt ikke relevant når:

- Der ikke er behov for hjælp udover i dagtimerne og på hverdage.
- Hovedformålet er botræning, og hvor dette behov kan tilgodeses i selvstændig boform.
- Hovedformålet er, at borgeren har behov for at deltage i sociale fællesskaber.
- Der udelukkende er behov for sundhedsfaglig behandling.

| | |
|---------------------|--|
| Omfang/varighed | Tilbuddet er længerevarende. Der kan bevilges botilbud med henholdsvis hel eller delvis døgndækning og/eller mulighed for tilkald om natten. |
| Levering af ydelsen | Hvis borgeren er i målgruppen for et længerevarende botilbud, anvises borgeren et bestemt botilbud. Borgeren har dog ret til frit at vælge et andet botilbud såfremt tilbuddet vurderes egnet og ikke er væsentligt dyrere end det tilbud kommunen har anvist borgeren. Hvis borgeren ønsker at bo sammen med sin ægtefælle, samlever eller registrerede partner stiller kommunen en bolig til rådighed, som er egnet til to personer. Hvis borgeren med handicap eller sindslidelse dør, har den efterlevende borger ret til at blive boende. Kommunen fastsætter en egenbetaling for opholdet, når der bevilges længerevarende botilbud efter Lov om social service § 108 og Lov om almene boliger § 105 suppleret med Lov om social service § 85. |



Kvalitetskrav til leverandør

Leverandørerne skal have de fornødne faglige kvalifikationer til at arbejde med målene for indsatsen.
Leverandøren skal være beskrevet på Tilbudsportalen.

Serviceniveau for kompenserende specialundervisning for voksne

Lovgrundlag

Lov om specialundervisning for voksne:
Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at personer med fysiske eller psykiske handicap, der bor eller længerevarende opholder sig i kommunen, efter undervisningspligtens ophør kan få undervisning og specialpædagogisk bistand, der tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af disse handicap (kompenserende specialundervisning). I tilknytning hertil kan der etableres undervisning, som er tilrettelagt under hensyntagen til deltagernes handicap. Undervisningen kan indrettes i kostskoleform. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om placeringen af kommunalbestyrelsens undervisningsforpligtelse over for personer med fysiske eller psykiske handicap, der bor eller opholder sig i boformer efter §§ 107 og 108 i Lov om social service.

Formål

Formålet er at medvirke til at forbedre en borgers muligheder for at benytte kompenserende strategier, metoder og hjælpemidler, der øger borgerens mulighed for aktiv deltagelse i samfundslivet på samme vilkår som andre borgere.

Indhold i ydelsen

Specialundervisning tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af borgerens funktionsnedsættelse gennem målrettet kompenserende undervisning, der er tilpasset den enkelte deltagers forudsætninger, færdigheder og behov.

Der udfærdiges en undervisningsplan i samråd med borger og udfører, hvor undervisningens mål, indhold og omfang beskrives. Der skal desuden være en plan for en afsluttende evaluering, herunder hvordan undervisningseffekten kan



| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>dokumenteres.</p> <p>Hvis det vurderes, at fortsat undervisning ikke kan afhjælpe eller begrænse virkningerne af funktionsnedsættelsen yderligere, skal undervisningen ophøre. Ved ophør gives der vejledning til borgeren om eventuelle andre relevante tilbud.</p> |
| Målgruppe/tildelingskriterier | <p>Borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse der har behov for særlig tilrettelagt undervisning og rådgivning for at afhjælpe eller begrænse virkningerne af funktionsnedsættelsen, og som ikke kan modtage relevante tilbud med samme formål efter anden lovgivning.</p> |
| Omfang/varighed | <p>Undervisningen kan gives som individuel undervisning eller i grupper.</p> <p>Undervisningen vil ofte være begrænset til nogle få lektioner pr. uge, men kan også gives som intensiv undervisning på fuld tid i en kort og afgrænset periode.</p> |
| Levering af ydelsen | <p>Kommunen kan anvende kommunale, regionale eller private leverandører.</p> <p>Kommunen afgør, hvilken leverandør der skal udføre undervisningen af den kompenserende specialundervisning.</p> <p>Valg af leverandør afhænger af den enkelte borgers behov.</p> |
| Kvalitetskrav til leverandør | <p>Undervisningen varetages af personale med fornødne specialpædagogiske og voksenpædagogiske kvalifikationer.</p> <p>Undervisningen foretages i egnede lokaler med fornødent udstyr, herunder læremidler, undervisningsmaterialer og teknologiske hjælpemidler.</p> |

Serviceniveau for sagsbehandling

I dette afsnit beskrives serviceniveauet for sagsbehandling i Myndighed i Psykiatri- og handicapafdelingen.

Myndighed arbejder ud fra, at

- afgørelsen om tildeling af hjælp træffes på baggrund af en individuel, faglig begrundet og helhedsorienteret vurdering
- borgere med samme behov i videst muligt omfang behandles ens og modtager samme støtte
- sagsbehandlingen skal være mest mulig effektiv.

Indgang til Myndighed

Indgangen til Myndighed for borgere og samarbejdspartnere sker via koordinatoren, der har telefontid fra kl. 9.00-13.00 mandag, tirsdag, torsdag og fredag – onsdag lukket.

Ved henvendelse om nyansøgninger og opfølgninger er det koordinatorens opgave, at forberede og udføre det indledende sagsarbejde, således at sagen er klar til den videre sagsbehandling ved sagsbehandleren. Endvidere har koordinator ansvar for, at sagerne prioriteres. Indkomne sager behandles som udgangspunkt af første ledige sagsbehandler for at sikre,

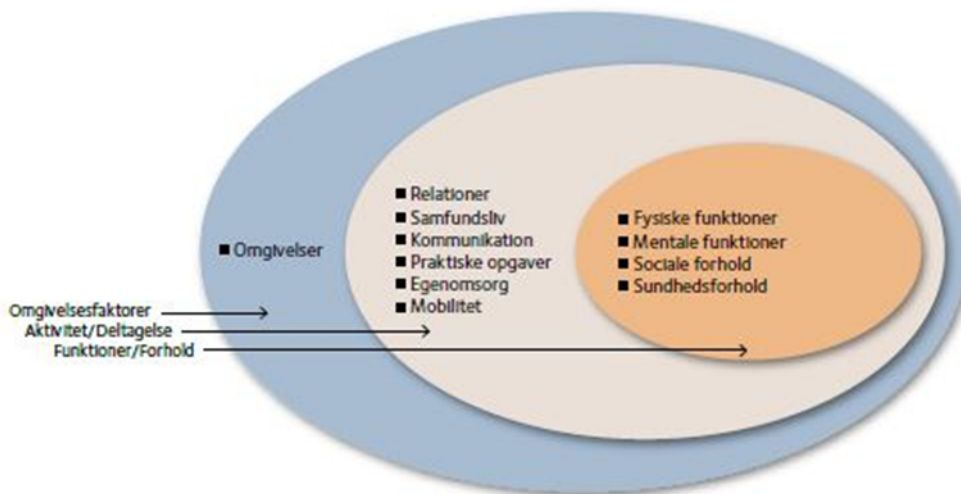
- at borgerne modtager et ensartet serviceniveau for behandling af deres sager
- størst muligt flow i sagsbehandlingen for derved at opnå en så hurtig sagsbehandlingstid som mulig.

Sagsbehandler varetager altid pågældende sag til denne er færdigbehandlet, det vil sige, når der er truffet afgørelse i sagen. Hvor det er muligt og hensigtsmæssigt kan en borger tildeles samme sagsbehandler i flere forløb.

Individuel vurdering i sagsbehandlingen

I Ikast-Brande Kommune er sagsbehandlingen i Myndighed baseret på Voksenudredningsmetoden (VUM), et redskab til afdækning af den enkelte borgers støttebehov og funktionsevne. Via metoden belyses borgerens fysiske, psykiske og sociale funktionsevne baseret på temaerne; mobilitet, egenomsorg, kommunikation, praktiske opgaver i hjemmet, samfundsliv, socialt liv, sundhed og omgivelser.

Afdækningen af behovet for støtte sker via en udredning af borgerens ressourcer, udfordringer, ønsker og prioriteringer, og ofte er det relevant at indhente udtalelser fra læge, psykolog, udfører (leverandør af hjælp og støtte) m.fl. På den måde sikres, at alle væsentlige faktorer i borgerens liv er afdækket før der træffes afgørelse i sagen.

Figur 1: VUM-modellen

Ovenstående viser VUM modellens 11 overtemaer. De 11 overtemaer dækker over forskellige aspekter af borgerens liv og situation. Som det fremgår af figur, er de 11 overtemaer opdelt i tre kategorier:

- **Funktioner og forhold.** Her udredes borgerens funktionsniveau inden for fysiske og mentale funktioner og sociale og sundhedsmæssige forhold.
- **Omgivelsesfaktorer.** Her udredes faktorer i borgerens omgivelser med betydning for borgerens funktionsevneniveau.
- **Aktivitet og deltagelse.** Her udredes borgerens funktionsevneniveau i forhold til at udføre og deltage i aktiviteter.

Tildeling af hjælp og støtte

På baggrund af udredningen træffes afgørelse om tildeling af hjælp og støtte til borgeren. Den endelige afgørelse træffes af sagsbehandler, leder af Myndighed, visitationsudvalget eller Sundheds- og Omsorgsudvalget alt afhængig af, hvilken indsats der er behov for.

Det er en forudsætning for tildeling af hjælp efter Lov om social service, at en tilsvarende hjælp ikke kan gives efter anden lovgivning.

I tilfælde hvor borgeren modtager en bevilling, opstilles der i hver enkelt sag konkrete målbare og meningsfulde mål for indsatsen. Borgeren tilbydes en handleplan jf. Lov om social service § 141.

I forbindelse med et eventuelt afslag på ansøgningen undersøges om anden § i Lov om social service, i fald borgeren er i målgruppen herfor, kan erstatte det ansøgte.

Klagevejledning

Der sendes et skriftligt afslag eller bevilling til borgeren vedlagt en klagevejledning.

Hvis borgeren ønsker at klage over afgørelsen, kan det inden for 4 uger gøres mundtligt eller skriftligt enten til den sagsbehandler, som har truffet afgørelsen eller til koordinator i Myndighedsområdet. Der vil

derefter ske en revurdering af sagen og der træffes afgørelse om, hvorvidt der kan gives helt eller delvist medhold i klagen, eller om afgørelsen fastholdes.

Vurderer sagsbehandleren, at der skal gives helt eller delvist medhold, forelægges sagen til endelig afgørelse for den/de, som har bevillingskompetencen i den pågældende sag, hvis denne ikke er inden for sagsbehandlerens beslutningskompetence. Hvis sagsbehandleren ikke kan give medhold i klagen, og der er tale om en sag, hvor leder af Myndighed, visitationsudvalget eller Sundheds- og Omsorgsudvalget har truffet afgørelse i sagen, drøftes sagen med lederen af Myndighed, som træffer afgørelse om borgeren skal have medhold eller klagen videresendes til Ankestyrelsen.

Opfølgning på borgernes hjælp og støtte

Der følges systematisk op på effekten af de indsatser borgerne er tildelt, så det sikres, at borgeren til enhver tid modtager det mest hensigtsmæssige tilbud. Derfor revideres målene løbende, så indsatsen kan afsluttes eller ændres, når målet er opfyldt, eller behovene ændrer sig.

Længden af den periode, der skal gå mellem opfølgningerne af en bevilget indsats samt gennemførelsen af det individuelle tilsyn med indsatsen, kan variere. Følgende faktorer vægtes:

- Forandringer i borgerens funktionsniveau som afstedkommer behov for opfølgning af indsats, hvor tilstedeværelse af sagsbehandler er påkrævet.
- Borgere i tilbuddets højeste takstgruppe.
- Borgere og/eller pårørende ønsker opfølgning hvor sagsbehandler er til stede.
- Aktuelle politiske prioriteringer som fordrer en særlig opfølgningsindsats i forhold til bestemte målgrupper.
- Unge mellem 18 og 23 år i midlertidige tilbud og hvor hovedfokus er udvikling.
- Borgere hvor der ikke har været gennemført opfølgning indenfor de sidste 4 år.

Sagsbehandlingstider

Sagsbehandlingstider er vejledende, og regnes som tiden fra modtagelse af ansøgning og til der foreligger afgørelse i sagen.

Sagsbehandlingstiden afhænger af flere forskellige faktorer:

- Antallet af ansøgninger om hjælp og støtte
- Hvem der har bevillingskompetencen og dermed længden af visitationsprocessen
- Den sagsbehandlingsmæssige tyngde af sagerne. Det kan være nødvendigt at afsætte ekstra tid til indhentning af nødvendig viden fra relevante enheder fx læger, psykologer, psykiatere, bostøtte og beskæftigelsesområdet
- Ventetid i forbindelse med indhentning af oplysninger til belysning af sagen, rykning/aflysning af møder og afhængighed af andre instansers beslutninger i sagen
- Indhentning af forskellige tilbud ved interne og eksterne leverandører
- Hvordan opfølgning på sagerne prioriteres i forhold til behandling af nyansøgninger
- Mængden af sagsbehandlerressourcer på psykiatri- og handicapområdet
- Omfanget af sagsbehandlerens deltagelse i ikke direkte borgerrettet mødeaktivitet mv.

| Indsats | Sagsbehandlingstider |
|--|-----------------------------|
| § 82a Tilbud om gruppebaseret hjælp og støtte | 8 uger |
| § 82b Tilbud om individuel tidsbegrænset hjælp og støtte | 8 uger |
| § 82c Akutordning | 8 uger |
| § 84 Afløsning og aflastning | 8 uger |

| | |
|--|---------|
| § 85 Socialpædagogisk støtte | 8 uger |
| § 96 Borgerstyret Personlig Assistance | 12 uger |
| § 97 Ledsagerordning | 8 uger |
| § 98 Kontaktperson for døvblinde | 8 uger |
| § 100 Merudgiftsydelse | 8 uger |
| § 102 Tilbud af behandlingsmæssig karakter | 8 uger |
| § 103 Beskyttet beskæftigelse | 8 uger |
| § 104 Aktivitets- og samværstilbud | 8 uger |
| § 107 Midlertidigt botilbud | 12 uger |
| § 108 Længerevarende botilbud | 12 uger |
| Kompenserende specialundervisning for voksne | 8 uger |

Senest 8 uger efter modtagelsen af en ansøgning træffes afgørelse om bevilling eller afslag. For botilbud og BPA-ordning dog 12 uger, da beslutningen herom træffes i visitationsudvalg eller i Sundheds- og Omsorgsudvalget. Hvis sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, fx fordi de nødvendige oplysninger ikke foreligger i sagen, oplyses borgeren om forventet sagsbehandlingstid.

I tilfælde af, at en borger på grund af en akut opstået situation i en afgrænset periode (0-12 uger), har brug for en ekstraordinær indsats, kan der af leder af myndighed træffes afgørelse med det samme. Eksempler herpå kan være støtte til en borger i terminalfase eller bevilling af ophold på en akutplads.

Kontaktoplysninger

Ikast-Brande Kommune

Psykiatri- og Handicapafdelingen

Myndighed

Tlf. 9960 3180 (mandag, tirsdag, torsdag og fredag fra kl. 9.00-13-00 – onsdag lukket)

Mail: psykiatrioghandicapafdeling@ikast-brande.dk